Pieczęć Zamawiającego

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej *”ustawą”*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) pn.:

**„Wykonanie podziału działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego – 11 części”**

**Nazwa Zamawiającego:** Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie

**REGON:** 152180837

**NIP:** 573 27 88 125

**Adres:** 42-200 Częstochowa**,** ul.Jana III Sobieskiego 9

**Strona internetowa:** www.czestochowa.powiat.pl

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek:w godzinach 730 - 1530

wtorekw godzinach 730 – 1600

piątek w godzinach 730 – 1500

znak postępowania:  **OK.272.55.2016**

1. ***Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu***

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz., 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
* Biuletyn Zamówień Publicznych**: 308065 - 2016 ; data zamieszczenia: 13.09.2016r.**
* strona internetowa Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**CPV:** 71355000-1 Usługi pomiarowe

1. ***Opis przedmiotu zamówienia***

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie podziału niżej wymienionych działek położonych w obrębach ewidencyjnych Powiatu Częstochowskiego w podziale na 11 części tj.:

**CZĘŚĆ 1 - obręb Biskupice**, **gmina Olsztyn**

Zadanie polega nawykonaniu podziału 1 działki nr 465/1 k.m.9 obręb Biskupice, gmina Olsztyn, polegającego na wydzieleniu części zajętej pod drogę powiatową w trybie przepisu art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.), z wykorzystaniem opinii geodezyjnej znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego, dotyczącej stanu zagospodarowania w/w działki.

**CZĘŚĆ 2 - obręb Turzyn, gmina Lelów**

Zadanie polega nawykonaniu podziału 1 działki nr 953 k.m.2 obręb Turzyn, gmina Lelów**,** zajętej pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz. 872 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ 3 - obręb Zrębice I, gm. Olsztyn**

Zadanie polega na wykonaniu podziału 2 działek: nr 938/1, nr 938/3 – k.m.10 obręb Zrębice I, gm. Olsztynzajętych pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ 4 - Skrajniwa, gmina Lelów**

Zadanie polega na wykonaniu podziału 101 działek położonych w Skrajniwie, gmina Lelów oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 383, 384, 385, 386, 387, 388/2, 389/2, 390, 391, 310, 311/2, 311/3, 312, 313, 537, 314, 315, 489, 316, 317, 318, 319, 320, 322, 323, 324, 325, 326, 328, 329, 330, 332, 333, 335, 487, 337, 338, 339, 340, 341, 343, 344, 345, 346, 347, 350, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 122, 123, 124, 528, 127, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135/2, 136, 137, 141, 143, 144, 145, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 195, 196, 197, 198, 199, 201, 202, 203, 205, 206, 209, 211, 212, 213, 214, 215, 217, 218, 219, 220, 242, 243, 269, 272, 273 – k.m.1, zajętych pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.)

**CZĘŚĆ 5 - obręb Kłomnice, gmina Kłomnice**

Zadanie polega na wykonaniu podziału 5 działek: nr 632, nr 636, nr 637, nr 638, nr 3472 – k.m.1 obręb Kłomnice, gm. Kłomnice zajętych pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ 6 – obręb Małusy Wielkie, gmina Mstów**

Zadanie polega na wykonaniu mapy z projektem podziału działki położonej w obrębie Małusy Wielkie, gm. Mstów, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 884 k.m.7 o pow.0,1720 ha zajętej pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zm.), zgodnie z proponowaną linią podziału wkreśloną na mapie ewidencyjnej, stanowiącej załącznik do wytycznych technicznych.

**CZĘŚĆ 7 – Aleksandria I, gmina Konopiska**

Zadanie polega na:

a) wykonaniu mapy z projektem podziału działki położonej w obrębie Aleksandria I, gm. Konopiska oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 473 k.m.13 o pow.0,4270 ha zajętej pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zm.), zgodnie z proponowaną linią podziału wkreśloną na mapie zasadniczej, stanowiącej załącznik do wytycznych technicznych. Ponadto, uzgodnieniu treści mapy ewidencyjnej z mapą zasadniczą w zakresie działek nr 456, nr 457/4 - k.m.13 obręb Aleksandria I wraz ze wznowieniem granic w/w działek i ewentualnym wydzieleniu z działki nr 473 k.m.13 obręb Aleksandria I obszaru użytkowanego inaczej niż droga,

b) wykonaniu mapy z projektem podziału działek: nr 453/1, nr 453/2 – k.m.13 obręb Aleksandria I, gm. Konopiskazajętych pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art.73 ustawy z dnia 3 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.).

**c)** ustaleniu stanu zagospodarowania działek zajętych pod drogę, wydzielonych z nieruchomości wymienionych w punkcie „b” na dzień 31 grudnia 1998 r. i obecnie oraz sporządzeniu z tej czynności opinii.

**CZĘŚĆ 8 – obręb Rzerzęczyce, gmina Kłomnice**

Zadanie polega na:

- wykonaniu mapy z projektem podziału działki położonej w obrębie Rzerzęczyce, gm. Kłomnice, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 6444 o pow.0,6106 ha zajętej pod drogę powiatową, w celu realizacji przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ 9 - obręb Stanisławów, gmina Przyrów**

Opracowanie po 5 egzemplarzy uwierzytelnionych map z geodezyjnym projektem podziału nieruchomości położonych w gminie Przyrów, obręb Stanisławów, oznaczonych jako działka:

nr 375 k.m. 4 o pow. 1,2660 ha, nr 376 k.m. 4 o pow. 1,2270 ha, nr 377 k.m. 4 o pow.
1,1080 ha.

**CZĘŚĆ 10 – obręb Kuźnica Kiedrzyńska, gmina Mykanów**

Wykonanie 2 egzemplarzy mapy do celów prawnych w trybie zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa nieruchomości zajętej pod drogę powiatową, położoną w obrębie Kuźnica Kiedrzyńska, gmina Mykanów, oznaczonej numerem ewidencyjnym 98 k.m. 4 o pow. 0,8190 ha.

**CZĘŚĆ 11 – obrębie Garnek, gmina Kłomnice**

Wykonanie 2 egzemplarzy mapy do celów prawnych w trybie zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa nieruchomości zajętej pod drogę powiatową, położoną w obrębie Garnek, gmina Kłomnice, oznaczonej numerem ewidencyjnym 134 k.m. 1 o pow. 1,5500 ha.

**Szczegółowe wytyczne techniczne dotyczące wszystkich części zamieszczone są
w załączniku nr 6 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. ***Oferty częściowe***

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych – 11 części.

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy: 11.

1. ***Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. ***Termin wykonania zamówienia***

Termin wykonania całości przedmiotu umowy: jednakowy dla wszystkich części tj.
**14 grudzień 2016r.**

Za termin wykonania robót budowlanych i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

1. ***Informacja o podwykonawcach***
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac oraz firmy podwykonawców. Wykonawca wykona wszystkie roboty koordynując je jako Główny Wykonawca, natomiast realizację części przedmiotu zamówienia w określonym w ofercie zakresie obejmą podwykonawcy wskazani w ofercie.
3. Roboty objęte przedmiotem zamówienia mogą być powierzone podwykonawcom na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy.
4. Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za postępowanie własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

1) Wykonawca (lub podwykonawca w przypadku zapłaty dalszym podwykonawcom) zapłaci podwykonawcy i dalszym podwykonawcom całość należnej im kwoty (z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotowego zamówienia wskazanego w ofercie) za wykonaną pracę objętą przedmiotowym postępowaniem.

2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

1. Nie spełnienie wymagań określonych w ust. 5 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu (zgodnie z ust. 8 lub 11.).
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
	1. nie spełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
	2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5. pkt 2.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 11, uważa się za akceptacje umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5. pkt 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1 – 14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Przed wypłaceniem Wykonawcy należnego wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca musi przedstawić dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (zgodnie z ust. 5.) – na podstawie art. 143d ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp.
12. ***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***
13. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
14. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
15. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
16. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
17. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
18. **Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

- dokumenty i oświadczenia, które muszą złożyć wszyscy wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowa** – Załącznik nr 2 podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Pozostałe dokumenty wymienione są w Rozdziale 9 i 10 niniejszego SIWZ są wspólne.

1. ***Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

1. ***Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

* 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
	o ile wynika to z odrębnych przepisów
	2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
	3. zdolności technicznej lub zawodowej

**2.** **Opis w/w warunków dla wszystkich części zamówienia:**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

**2.1** **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

**2.2** **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

**2.3** **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże:

**a)** **warunek dotyczy części nr 1, 2, 3, 4, 5**

wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, że zrealizował i prawidłowo ukończył co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu podziałów działek zajętych pod drogi powiatowe lub innej dokumentacji dotyczącej regulacji stanów prawnych dróg publicznych na potrzeby art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn.zm.) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie.

Do każdej pozycji wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokumenty potwierdzające, ze roboty zostały wykonane należycie tj. referencje, protokoły odbioru.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie:

- właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

- załączonego do oferty Wykazu usług – stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ wraz
z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie roboty (np. referencje, protokoły odbioru)

**b)** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe **w dziedzinie geodezji i kartografii**
z zakresu:

* **1 i 2 –go** (dotyczy Części nr 1-8 )
* **2 –go** (dotyczy Części nr 9 - 11)

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik
nr 2 do SIWZ

**3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1) **Oświadczenie** **o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - Załącznik nr 2.

 **Termin składania w/w dokumentu:**

 Dokument należy dołączyć do składanej oferty.

**2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3) **Oświadczenie o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - Załącznik nr 3 do SIWZ.

 **Termin składania w/w dokumentów:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy Prawo zamówień publicznych w/w dokumenty wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

4)  **Oświadczenie o przynależności** **do tej samej grupy kapitałowej** oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ.

 **Termin składania w/w dokumentu:**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych, wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekażą zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**4. Poleganie na potencjale innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-2 i 8.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

1.

***Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
w niniejszym postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu***

1) **Oświadczenie** **o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - Załącznik nr 2

 **Termin składania w/w dokumentu:**

 Dokument należy dołączyć do składanej oferty.

2) **Wykaz usług** - Załącznik nr 5 do SIWZ

 **Termin składania dokumentu:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy pzp w/w dokumenty wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

*Jeżeli dotyczy:* **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

|  |
| --- |
| **Dokumenty, które wykonawcy muszą załączyć do oferty w dniu składnia ofert:**1) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ:2) wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków postępowania;3) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy). |

*Jeżeli dotyczy:* **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

* Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
* Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uzupełnione dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

1. ***Wymagania dotyczące wadium***

Nie dotyczy

1. ***Termin związania ofertą***
2. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.
7. ***Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***
8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
* pisemnej,
* faksem nr (034) 3229 111
* drogą elektroniczną - adresy:

przetargi@czestochowa.powiat.pl lub peryga@czestochowa.powiat.pl

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie lub za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres lub na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

1. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
2. nazwę i adres Wykonawcy,
3. nr telefonu i faksu, e-mail,
4. imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
5. znak postępowania: **OK.272.55.2016.**
6. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – **Powiat Częstochowski,
ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa**, w pokoju nr 202
(II piętro) w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zamówienie na adres: przetargi@czestochowa.powiat.pl lub peryga@czestochowa.powiat.pl .
7. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: przetargi@czestochowa.powiat.pl, peryga@czestochowa.powiat.pl.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl a także niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali warunki SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie do­datko­wy czas na wprowadzenie zmian w  ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i  poinformuje o tym wykonawców na stronie internetowej.
10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

 - Katarzyna Peryga-Kołaczyk, Dominika Ratman – Wydz. Organizacji, Rozwoju i Gospodarki Mieniem, pok. 202, e-mail: przetargi@czestochowa.powiat.pl

1. ***Opis sposobu przygotowania ofert***
2. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -



**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat: Powiat Częstochowski**

 **ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa**

OFERTA NA:

**„Wykonanie podziału dziełek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego – 11 części”**

znak postępowania: **OK.272.55.2016**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: **21.09.2016 r. godz. 12:00**

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**



1. **Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**.
3. Jeśli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. **Forma dokumentów i oświadczeń.**
5. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
6. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
8. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca wraz z zastrzeżeniem musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
10. **Informacje pozostałe:**
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
13. Oferta musi być sporządzona:
14. w języku polskim,
15. w formie pisemnej,
16. **Zaleca się, aby:**
17. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
18. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
19. kartki oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
20. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi ***Załącznik Nr  1*** do SIWZ).
21. **Zmiana / wycofanie oferty:**
22. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
23. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
24. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
25. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
26. **Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

1. ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***
2. **Ofertę należy złożyć w siedzibie** Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,pokój nr 3 (parter),wterminie do dnia **21 września 2016 roku, do godz. 11:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe
w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa pok. 236 dnia
**21 września 2016 roku, o godz. 12:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen i innych kryteriów.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. ***Opis sposobu obliczania ceny***
	* 1. Wykonawca określi **cenę brutto** za wykonanie zamówienia w podziale na części zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
		2. Na druku oferty należy wpisać również pozostałe ceny wymagane przez Zamawiającego.

3) Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową i ostateczną obejmującą wszystkie koszty i  składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, koszty transportu, dojazdu.

4) Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. ***Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

**Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty** będą (dotyczy wszystkich części):

1) **Cena brutto** - znaczenie **98 %** (98 pkt)

$$KC=\frac{C\_{N}}{C\_{OB}}×98 (max liczba punktów w ocenianej pozycji)$$

*Gdzie:*

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Zgodnie z art. 91 ust 2a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa **„standardy jakościowe”** przedmiotu zamówienia tj:

standardy jakościowe zostały określone w wytycznych technicznych tj załączniku nr 6 do SIWZ, według których zlecona dokumentacja geodezyjna powinna być wykonana zgodnie
z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz.520 z późn.zm.), przepisami wykonawczymi opublikowanymi do w/w ustawy oraz odpowiednio przepisami art. 73 lub art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133,poz. 872 z późn. zm). Z przepisów tych jednoznacznie wynika, w jaki sposób należy sporządzić mapy z projektem podziału nieruchomości i jakie informacje powinny być zawarte na zamawianych dokumentach geodezyjnych.

* + 1. **Termin wykonania zamówienia** - znaczenie **2%** (2 pkt)

za każde pełne 5 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu wykonawca otrzyma
1 punkt, maksymalnie 2 punkty przy skróceniu terminu o 10 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

* od 10 do 14 grudnia 2015 r. – 0 pkt
* od 5 do 9 grudnia 2015 r. – 1 pkt
* 4 grudnia 2015 r. – 2 pkt

Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 4 grudzień 2016r.

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż wskazany powyżej
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 2 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu dłuższego niż 14 grudzień 2016r.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin dłuższy niż wskazany powyżej
to oferta zostanie odrzucona jako niezgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
14 grudzień 2016r.

**Maksymalna łączna liczba punktów** jaką może uzyskać Wykonawca z uwzględnieniem trzech kryteriów (suma punków z obu kryteriów) wynosi – **100 pkt.**

Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według poniższego wzoru:

**K = (Kc) + (Kt) gdzie:**

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę

Kc – punkty uzyskane w kryterium CENA

Kt – punkty uzyskane w kryterium TERMIN WYKONIANIA ZAMÓWIENIA

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający skorzysta
z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy.

1. ***Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniej niż 5 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
4. ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Nie dotyczy

1. ***Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zmiany postanowień umowy stosunku do treści oferty***

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany umowy na wykonanie zamówienia w zakresie:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Warunki takiej zmiany:

- zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy **(dotyczy części nr 1- 11)**

- zmiana trybu regulacji stanu prawnego działki zajętej pod drogę powiatową, jeżeli w wyniku wykonywanych przez Wykonawcę prac okaże się, że działka nie może być regulowana w trybie przepisów art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.). **(dotyczy części nr 2, 3, 4, 5)**

- zmiana trybu i przepisów, według których powinien być realizowany podział nieruchomości, jeżeli w wyniku wykonywanych przez Wykonawcę prac okaże się, że podział działki powinien nastąpić w trybie innych przepisów niż przepisy art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zm.). **(dotyczy części nr 6, 8)**

- zmiana trybu regulacji stanu prawnego działki zajętej pod drogę powiatową, jeżeli w wyniku wykonywanych przez Wykonawcę prac okaże się, że działka nie może być regulowana w trybie przepisów art.73 i art.60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz.872 z późn. zm.). **(dotyczy części nr 7)**

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

* 1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
	2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
	3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do pisemnego wykazania zasadności wprowadzenia zmian.

4. Istotne postanowienia umów zawarte zostały w Załączniku Nr 6 do SIWZ.

1. ***Inne informacje***

**1. Nie przewiduje się**:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**2. Dodatkowe postanowienia SIWZ:**

a) Przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 tj.
**Dotyczy Części nr 4:**

Wartość zamówienia uzupełniającego oraz jego przedmiot można opisać następująco: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp do wysokości 15 % wartości zamówienia podstawowego. Jego przedmiotem będzie wykonanie podziału innych działek niż działki wymienione w pkt 1a Wytycznych technicznych dot. Części nr 4 zamawiania wskazane przez wykonawcę podczas wykonywanych przez niego prac określonych w w/w wytycznych.

b) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną.

- Adres poczty elektronicznej: e-mail: peryga@czestochowa.powiat.pl

 przetargi@czestochowa.powiat.pl,

- Adres strony internetowej: [www.powiat-czestochowski.4bip.pl](http://www.powiat-czestochowski.4bip.pl)

c) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

d) Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej: nie dotyczy postępowania.

e) Wysokość zwrotu kosztów postępowania: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

1. ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych. – art. 179 do 198g.

1. ***Załączniki do SIWZ***

Załącznik Nr 1 Wzór oferty

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – dot. warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie

Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 Wykaz usług

Załącznik Nr 6 WYTYCZNE TECHNICZNE do wszystkich części

Załącznik Nr 7 Projekty umów

Załącznik Nr 8 Stanowisko Ministra Infrastruktury i Rozwoju (dot. Części nr 1-8)

Załącznik Nr 9 Mapa do Części nr 6

Załącznik Nr 10 Mapa do Części nr 7

Częstochowa, dnia …………..…..……... r.

 ...........................................................

 (podpis osoby upoważnionej)

1. ***FORMULARZ OFERTY***

Pieczęć Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

* + 1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia: **„Wykonanie podziału działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego – 11 części”** zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** **zamówienia** | **Cena brutto za wykonanie całości zamówienia** | **Cena brutto za podział 1 działki** | **Cena jednostkowa** **za opinię dot.** **jednej działki wskazująca,** **jakie elementy pasa** **drogowego znajdowały** **się w obszarze wydzielonej** **działki na dzień** **31.12.1998r.**  **i znajdują się obecnie** | **Termin wykonania zamówienia** |
| **CZĘŚĆ 1** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 2** | **……..…………….… zł** | ……..…….… zł | ……..………...… zł | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 3** | **……..…………….… zł** | ……..…….… zł | ……..………...… zł | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 4** | **……..…………….… zł** | ……..…….… zł | ……..………...… zł | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 5** | **……..…………….… zł** | ……..…….… zł | ……..………...… zł | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 6** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 7** | **……..…………….… zł** | a) cena jednostkowa za wykonanie podziału działki nr 473 k.m.13 obręb Aleksandria I (stanowiącej rdzeń drogi)……..………….… złb) cena jednostkowa za wykonanie podziału 1 działki w trybie art.73 ustawy – Przepisy wprowadzające ………..…….………. zł | cena jednostkowa za opinię wskazującą, jakie elementy pasa drogowego znajdowały się w obszarze wydzielonej działki na dzień 31.12.1998 r. i znajdują się obecnie (geodeta powinien sporządzić opinię dotyczącą tylko dwóch działek, tj. nieruchomości wydzielonej z działki nr 453/1 i nieruchomości wydzielonej z działki nr 453/2)………….………...… zł | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 8** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 9** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 10** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |
| **CZĘŚĆ 11** | **……..…………….… zł** | nie dotyczy | nie dotyczy | ………… grudzień 2016 |

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2016 r. ….........................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

* + 1. Oświadczam/-my, że:
1. zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w załączonym do SIWZ projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: *(należy podać nazwę podwykonawcy i część zamówienia jaką będzie wykonywał)*

…………….………………………………………………..……..

…………….………………………………………………..……..

3. Oferta została złożona na …..…... stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...

5. Nazwa i adres **WYKONAWCY** : …………………………………………………………………………………..………………

......................................................................................................................................................

NIP ..............................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ................................................................

Numer telefonu: …..….………………… Numer faksu: …………………………

e-mail ...............................................................................................................................

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2016 r. ….........................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

1. **OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Wykonawca** ……………………….…………..

**Oświadczenie [[1]](#footnote-1)**

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne  na:

**„Wykonanie podział działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego
– 11 części”**

Oświadczam/y, że:

1. **Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
4. zdolności technicznej lub zawodowej,

**2. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2016 ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie***

**Oświadczenie**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Wykonanie podział działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego
–11 części”**

działając w imieniu i na rzecz .………………………………………………..……………

………………………………………………………………………………………………

(nazwa firmy/wykonawcy)

Oświadczam (-y), że wobec w/w wykonawcy nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2016 ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik nr 4 do SIWZ Oświadczenie***

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Wykonanie podział działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego
– 11 części”**

działając w imieniu i na rzecz .………………………………………………..……………

………………………………………………………………………………………………

(nazwa firmy/wykonawcy)

Oświadczam (-y), że:

nie należymy / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, z późn. zm.)

W przypadku przynależności do grupy dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ̽.

*̽ niepotrzebne skreślić*

Dnia ………………… ……………………………………………………

 (podpis i pieczęć Wykonawcy)

***Załącznik nr 5 do SIWZ Wykaz usług***

**WYKAZ usług**

dot. przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie podział działek położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego
– 11 części”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Określenie przedmiotu zamówienia** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Wartość usług (zł)** | **Data wykonania** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Uwaga!**

**Warunek dotyczy części nr 1, 2, 3, 4, 5**

W wykazie należy podać co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu podziałów działek zajętych pod drogi powiatowe lub innej dokumentacji dotyczącej regulacji stanów prawnych dróg publicznych na potrzeby art.73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn.zm.) wykonaną w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Załącznikami do wykazu są dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie.

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2016 .......................................................

 *(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

1. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum. [↑](#footnote-ref-1)