Pieczęć Zamawiającego

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA **USŁUGI**

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) - zwanej dalej *”ustawą”*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) pn.:

**„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej - 6 części”**

**Nazwa Zamawiającego:** Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie

**REGON:** 152180837

**NIP:** 573 27 88 125

**Adres:** 42-200 Częstochowa**,** ul.Jana III Sobieskiego 9

**Strona internetowa:** [www.czestochowa.powiat.pl](http://www.czestochowa.powiat.pl)

**e-mail:** przetargi@czestochowa.powiat.pl

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek:w godzinach 730 - 1530

wtorekw godzinach 730 – 1600

piątek w godzinach 730 – 1500

znak postępowania:  **OK.272.71.2017**

1. ***Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu***

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu nieograniczonym:
* Biuletyn Zamówień Publicznych**: 585557 -N-2017 ; data zamieszczenia: 12.09.2017r.**
* strona internetowa Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
1. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**CPV:**  71354000-4 Usługi sporządzania map

 71355000-1 Usługi pomiarowe

 79131000-1 Usługi w zakresie dokumentów

1. ***Opis przedmiotu zamówienia***

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej
w podziale na sześć części tj.:

**Część 1- obręb Rudniki, gmina Rędziny**

Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej, niezbędnej do uregulowania stanu prawnego na rzecz Skarbu Państwa na dzień 01.01.1985 r., nieruchomości położonej w obrębie Rudniki, gmina Rędziny, oznaczonej jako działka nr 1354/2 k.m. 9 o pow. 0,7220 ha – w trybie zasiedzenia. Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa przez 20 lat do daty 01.01.1985r.

Polskie Koleje Państwowe S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Katowicach, wystąpiły do tut. organu z wnioskiem o uregulowanie stanu prawnego nieruchomości położonej w obrębie Rudniki, gmina Rędziny, oznaczonej jako działka
nr 1354/2 o pow. 0,7220 ha.

Wg zapisów w rejestrze ewidencji gruntów działka wpisana była we władaniu Skarbu Państwa. Przedmiotowa nieruchomość stanowi tory kolejowe , a jej użytkownikiem jest PKP.

Brak regulacji stanu prawnego w/w działki, uniemożliwia założenia księgi wieczystej oraz załatwienia spaw formalno-prawnych dot. oddania działki w użytkowanie wieczyste na rzecz PKP.

 W związku z powyższym zachodzi pilna potrzeba przeprowadzenia zamówienia celem sporządzenia stosownej dokumentacji do regulacji stanu prawnego tej działki w drodze zasiedzenia.

**Część 2- Poczesna**

Zakres pracy:

**I**. Sporządzenie wykazu synchronizacyjnego, zawierającego stosowną uwagę, niezbędnego do odłączenia:

1. z **Rep hip. 96 Donacja Poczesna lit. B** nieruchomości Skarbu Państwa oraz założenia nowej księgi wieczystej, dla działek:

- obręb Zawodzie, gmina Poczesna, działka nr **574/1** o pow. 0,0282 ha – k.m. 8,

- obręb Młynek, gmina Poczesna, działka nr **59** o pow. 0,2790 ha - k.m. 2,

- obręb Sobuczyna, gmina Poczesna, działka nr: **198/2** o pow. 0,2269 ha -k.m. 2 ,

1. z **Rep hip. 2518** nieruchomości Skarbu Państwa oraz założenia nowej księgi wieczystej, dla działki:

- obręb Wrzosowa, gmina Poczesna, działka nr **263/3** o pow. 0,2608 ha – k.m. 2,

oraz innych dokumentów niezbędnych do sporządzenia wypisu i wyrysu.

W zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zlecenia wykonawca przeprowadzi weryfikację danych w terenie i opracuje ich wyniki celem wprowadzenia zmian. Czynność ta może podlegać zgłoszeniu w PODGiK.

Następnie wykonawca sporządzi i złoży w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, na wymaganych drukach, wnioski o odłączenie w/w nieruchomości ze wskazanego Rep. Hip i założenie nowych ksiąg wieczystych.

2. Jeżeli w wyniku prac wykonywanych przez Wykonawcę okaże się, że nie jest możliwe wykonanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, dla którejś z działek wskazanych w umowie, to Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 30% ceny jednostkowej brutto, za wykonanie przedmiotu umowy dla jednej działki, wskazanej w ofercie przez Wykonawcę. Po przedłożeniu przez wykonawcę opinii w tej sprawie.

3. W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków formalnych wniosku lub w przypadku odrzucenia wniosku, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionego wniosku, udzielenia wyjaśnień oraz sporządzenia i dołączenia niezbędnej dokumentacji, a następnie złożenia w/w dokumentów w Sądzie. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

**Zamawiający otrzyma:** egzemplarz wykazu synchronizacyjnego zawierającego stosowną uwagę oraz egzemplarz złożonych w Sądzie Rejonowym w Częstochowie wniosków z adnotacją potwierdzającą ten fakt.

 *Podkreśla się, że w/w wnioski muszą zostać przedłożone przez Wykonawcę do podpisu upoważnionej osobie reprezentującej Zamawiającego, a następnie po jego opieczętowaniu i oklauzulowaniu złożone wraz ze wszystkimi załącznikami w Sądzie. Wniosek Wykonawca składa osobiście lub przez osobę przez niego upoważnioną.*

**Wykonawca otrzyma** od Zamawiającego do wykorzystania materiały z badania Rep. Hip. oraz wypis i wyrys.

**II. Termin realizacji zamówienia**

Czynności opisane w pkt. I ppkt 3 Wykonawca zobowiązany jest realizować również po upływie terminu, wskazanego w ofercie tj. wynikającego z podpisanej umowy.

Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonanych czynności dołączając egzemplarz wykazu synchronizacyjnego zawierającego stosowną uwagę oraz egzemplarz złożonego w Sądzie Rejonowym w Częstochowie wniosku z adnotacją potwierdzającą ten fakt.

Za zakończenie w/w wykonanych czynności rozumie się datę złożenia wniosku do Sądu o odłączenie w/w nieruchomości ze wskazanego Rep. Hip. i założenie nowej księgi wieczystej.

**Część 3- Dobra Wręczyca Wielka, Ostrowy, gmina Blachownia**

Wykonanie dokumentacji geodezyjno – prawnej, po wcześniejszym przeprowadzeniu analizy dokumentacji archiwalnej, ksiąg wieczystych, w tym Rep.Hip. nr 18 Dobra Wręczyca Wielka oraz danych zasobu w celu uregulowania stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działka nr 385/3 o pow. 0,0515 ha (wydzielonej z działki nr 385/1).

O wynikach analizy Wykonawca pisemnie, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

W zależności od wyników w/w analizy Wykonawca sporządzi następnie:

**Wariant A**

dokumentację geodezyjno-prawną (2 egzemplarze), **niezbędną do odłączenia nieruchomości położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działka nr 385/3 o pow. 0,0515 ha z Rep. Hip.** i założenia nowej księgi wieczystej. Wykonawca sporządzi wniosek o założenie księgi wieczystej (wg obowiązujących zasad i na obowiązujących drukach) i po przedłożeniu go do podpisu upoważnionej osobie reprezentującej Zamawiającego, złoży w Sądzie Rejonowym wraz z załącznikami.

Cena za wykonanie Wariantu A stanowi 45% wartości kwoty wynagrodzenia za wykonanie Wariantu B.

**bądź**

**Wariant B**

**dokumentację geodezyjno-prawną** (2 egzemplarze), **niezbędną do regulacji stanu prawnego** **w drodze zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa** **na dzień: 1 stycznia 1990 r.** nieruchomości położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działka nr 385/3 o pow. 0,0515 ha.

Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa tego obszaru przez 30 lat, do daty 1 stycznia 1990r. i w dacie 31 grudnia 1998r. Władztwo Skarbu Państwa w dacie 31 grudnia 1998 r. jest warunkiem dalszej regulacji nieruchomości zajętej pod drogę, w trybie przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.)

W przypadku realizacji zamówienia w Wariancie A, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wypis i wyrys z rejestru ewidencji gruntów i budynków.

W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionej dokumentacji, udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz dołączenia innej niezbędnej dokumentacji. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

**Część 4 - Chrząstów**

Przeprowadzenie analizy dokumentacji archiwalnej Rep. Hip 132 Chrząstów znajdującego się w Wydziale Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Myszkowie i porównanie znajdujących się w nim planów oraz uwierzytelnionego przez Archiwum Państwowe w Kielcach szkicu gruntów majątku prywatnego Chrząstów z mapami ewidencji gruntów i budynków powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prowadzonego przez Starostę Częstochowskiego w celu wyłonienia działek Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego o nieuregulowanym stanie prawnym, dla których będzie można sporządzić dokumentację geodezyjno – prawną, niezbędną do uregulowania stanu prawnego na rzecz Skarbu Państwa. Wyniki analizy Wykonawca przedstawi w formie wykazu uzgodnionego
z Zamawiającym. Kserokopia uwierzytelnionego szkicu gruntów majątku prywatnego Chrząstów znajdują się u Zamawiającego. Zamawiający dysponuje 1 stanowiskiem komputerowym z dostępem do ewidencji gruntów i budynków.

**Część 5- Małusy Wielkie, gmina Mstów**

* 1. **Zadanie polega na** ustaleniu granic działki nr 901/1 k.m.7 o pow.0,1420 ha, położonej w obrębie Małusy Wielkie, gmina Mstów, wywłaszczonej decyzją Naczelnika Gminy Mstów z dnia 17 lutego 1976 r. nr 403/16/76 o wywłaszczeniu nieruchomości i odszkodowaniu oraz sporządzeniu dokumentacji niezbędnej do ujawnienia w/w działki
	w części opisowej i kartograficznej operatu ewidencji gruntów i budynków.

Wykonawca sporządzi dokumentację po dokładnej analizie dokumentów zgromadzonych w zasobie PODGiK w Częstochowie, dokumentów stanowiących podstawę zmian
w ewidencji gruntów i budynków oraz dokumentów znajdujących się w księgach wieczystych.

Wykonawca przekaże całość dokumentacji do PODGiK w Częstochowie, celem przeprowadzenia stosownej kontroli i przyjęcia do zasobu.

* 1. **Zastosowane przepisy**
1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2016r., poz.1629 z późn.zm.),
2. Przepisy wykonawcze opublikowane do ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne,
3. Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz.1007),
4. Inne w zakresie wykonywanego zlecenia.
	1. Zamawiający powinien otrzymać dokumentację, o której mowa w punkcie „1” w 2 egzemplarzach.

**Część 6 - Jaskrów, gmina Mstów**

Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej (2 egzemplarze), niezbędnej
do uregulowania stanu prawnego w trybie zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa
na dzień**:** 1 stycznia 1990r., nieruchomości zajętej pod drogę powiatową, położonej
w obrębie Jaskrów, gmina Mstów, oznaczonej numerami ewidencyjnymi 1202/2 k.m. 1 o pow. 0,0822 ha oraz 1205 k.m. 1 o pow. 0,4130 ha. Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa tego obszaru przez 30 lat, do daty 1 stycznia 1990r. i w dacie 31 grudnia 1998r. Władztwo Skarbu Państwa w dacie 31 grudnia 1998 r. jest warunkiem dalszej regulacji w trybie przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.)

W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionej dokumentacji, udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz dołączenia innej niezbędnej dokumentacji. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

1. ***Oferty częściowe***

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych – 6 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

1. ***Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. ***Termin wykonania zamówienia***

Termin wykonania przedmiotu umowy (ostateczny):

**Część 1 – 15 grudzień 2017r.**

**Część 2 - 4 grudzień 2017r.**

**Część 3 – 15 grudzień 2017r.**

**Część 4 – 30 listopad 2017r.
Część 5 – 15 grudzień 2017r.**

**Część 6 – 15 grudzień 2017r.**

1. ***Informacja o podwykonawcach***
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac oraz firmy podwykonawców. Wykonawca wykona wszystkie prace koordynując je jako Główny Wykonawca, natomiast podwykonawcy wskazani w ofercie mogą objąć realizacją części przedmiotu zamówienia w określonym w ofercie zakresie.
3. Prace objęte przedmiotem zamówienia mogą być powierzone podwykonawcom na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy.
4. Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za postępowanie własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. ***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
8. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
9. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność
z oryginałem wszystkich dokumentów;
10. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie
z Pełnomocnikiem;
11. jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. **Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

- dokumenty i oświadczenia, które muszą złożyć wszyscy wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – Załącznik nr 2 podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Pozostałe dokumenty wymienione są w Rozdziale 9 i 10 niniejszego SIWZ są wspólne.

1. ***Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

1. ***Warunki udziału w postępowaniu***

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

* 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
	o ile wynika to z odrębnych przepisów
	2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
	3. zdolności technicznej lub zawodowej

**2.** **Opis w/w warunków zamówienia:**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

**2.1** **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

**Dot. części 1, 2, 3, 4, 5, 6**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

**2.2** **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

**Dot. części 1, 2, 3, 4, 5, 6**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

**2.3** **Zdolności technicznej lub zawodowej**

**Dot. części 1, 2, 3, 4, 5, 6**

Wykonawca powinien posiadać lub dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia tj. osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Jednak przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia w/w uprawnień.

**3. Podstawy wykluczenia:**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

3.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy    Prawo   zamówień publicznych.

3.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4)   ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1) **Oświadczenie** **o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - Załącznik nr 2.

**Termin składania w/w dokumentu:** dokument należy dołączyć do składanej oferty.

2)  **Oświadczenie o przynależności** **do tej samej grupy kapitałowej** oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 3 do SIWZ.

**Termin składania w/w dokumentu:**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych, wykonawcy, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. informacji z otwarcia ofert), przekażą zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**4. Poleganie na potencjale innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-2 i 4.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

1.

***Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
w niniejszym postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – dot. wszystkich części.***

1) **Oświadczenie** **o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - Załącznik nr 2

 **Termin składania w/w dokumentu:** dokument należy dołączyć do składanej oferty.

2)  **Oświadczenie o przynależności** **do tej samej grupy kapitałowej** oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 3 do SIWZ.

 **Termin składania w/w dokumentu:**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych, wykonawcy, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. informacji z otwarcia ofert), przekażą zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

***Jeżeli dotyczy:*** Wykonawca dołącza**Zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu informację dotyczącą polegania na zasobach innego podmiotu ze wskazaniem podmiotu i określeniem odpowiedniego zakresu dla wskazanego podmiotu.

**Podmiot udostępniający zasoby składa obligatoryjnie dokumenty na potwierdzenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, określone w SIWZ.**

|  |
| --- |
| **Dokumenty, które wykonawcy muszą załączyć do oferty w dniu składnia ofert:**1) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ 2) wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków postępowania;3) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy). |

* Wszystkie w/w dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
* Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uzupełnione dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

1. ***Wymagania dotyczące wadium***

Nie dotyczy.

1. ***Termin związania ofertą***
2. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.
7. ***Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***
8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
* pisemnej,
* faksem nr (034) 3229 111
* drogą elektroniczną - adresy:

przetargi@czestochowa.powiat.pl lub peryga@czestochowa.powiat.pl

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie lub za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres lub na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

1. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: przetargi@czestochowa.powiat.pl, peryga@czestochowa.powiat.pl.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl a także niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali warunki SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie do­datko­wy czas na wprowadzenie zmian w  ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i  poinformuje o tym wykonawców na stronie internetowej.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

 - Dominika Ratman, Katarzyna Peryga-Kołaczyk – Wydz. Organizacji, Rozwoju i Gospodarki Mieniem, e-mail: przetargi@czestochowa.powiat.pl, peryga@czestochowa.powiat.pl.

1. ***Opis sposobu przygotowania ofert***
2. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -



**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat: Powiat Częstochowski**

 **ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa**

OFERTA NA:

**„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej – 6 części”**

znak postępowania: **OK.272.71.2017**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: **20.09.2017 r. godz. 12:00**

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**



1. **Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**.
3. Jeśli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. **Forma dokumentów i oświadczeń.**
5. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
6. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
8. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca wraz z zastrzeżeniem musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
10. **Informacje pozostałe:**
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
13. Oferta musi być sporządzona:
14. w języku polskim,
15. w formie pisemnej,
16. **Zaleca się, aby:**
17. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
18. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
19. kartki oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
20. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi ***Załącznik Nr  1*** do SIWZ).
21. **Zmiana / wycofanie oferty:**
22. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
23. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
24. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
25. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
26. **Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

1. ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***
2. **Ofertę należy złożyć w siedzibie** Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,pokój nr 3 (parter),wterminie do dnia **20 września 2017 roku,** do godz. **11:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe
w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa pok. 236 dnia
**20 września 2017 roku,** o godz**. 12:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen i innych kryteriów, a także kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
7. Informacje, o których mowa w pkt 1, 2, 5 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. ***Opis sposobu obliczania ceny***
	* 1. Wykonawca określi**:**
* **Dotyczy Części 1 - cenę ryczałtową brutto całego zamówienia** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku),
* **Dotyczy Części 2 - cenę brutto całego zamówienia** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) oraz **cenę jednostkową brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia dla jednej działki,
* **Dotyczy Części 3 - cenę brutto całego zamówienia tj. Wariant B** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym cena za wykonanie Wariantu A stanowi 45% wartości kwoty wynagrodzenia za Wariant B,
* **Dotyczy Części 4 - cenę brutto całego zamówienia** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku),
* **Dotyczy Części 5 - cenę brutto całego zamówienia** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku),
* **Dotyczy Części 6 - cenę brutto całego zamówienia** zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i  składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, koszty transportu, dojazdu.

3) Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. ***Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

**Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty** będą **(dot. części 1, 2, 3, 4, 5, 6)**:

1) **Cena brutto** **- znaczenie 60 %** (60 pkt)

$$KC=\frac{C\_{N}}{C\_{OB}}×60 (max liczba punktów w ocenianej pozycji)$$

*Gdzie:*

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

2) **Termin wykonania zamówienia – znaczenie 40%** (40 pkt)

**Część 1**

Za każde pełne 3 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia
**15 grudnia 2017r.** wykonawca otrzyma 10 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 12 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 15.12.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 12.12.2017 r. – 10 pkt

termin 09.12.2017 r. – 20 pkt

termin 06.12.2017 r. – 30 pkt

termin 03.12.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 3 grudzień 2017 r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 3 grudzień 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
3 grudzień 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
15 grudzień 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Część 2**

Za każde pełne 5 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia
**4 grudnia 2017r.** wykonawca otrzyma 10 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 20 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 4.12.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 29.11.2017 r. – 10 pkt

termin 24.11.2017 r. – 20 pkt

termin 19.11.2017 r. – 30 pkt

termin 14.11.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 14 listopad 2017r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 14 listopad 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
14 listopad 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
4 grudzień 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Część 3**

Za każde pełne 3 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia **15 grudnia 2017r.** wykonawca otrzyma 10 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 12 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 15.12.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 12.12.2017 r. – 10 pkt

termin 09.12.2017 r. – 20 pkt

termin 06.12.2017 r. – 30 pkt

termin 03.12.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 3 grudzień 2017r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 3 grudzień 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
3 grudzień 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
15 grudzień 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Część 4**

Za każde pełne 5 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia
**30 listopada 2017r.** wykonawca otrzyma 20 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 10 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 30.11.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 25.11.2017 r. – 20 pkt

termin 20.12.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 20 listopad 2017r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 20 listopad 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
20 listopad 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
30 listopad 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Część 5**

Za każde pełne 5 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia
**15 grudnia 2017r.** wykonawca otrzyma 20 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 10 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 15.12.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 10.12.2017 r. – 20 pkt

termin 05.12.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 5 grudzień 2017 r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 5 grudzień 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
5 grudzień 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
15 grudzień 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Część 6**

Za każde pełne 3 dni skrócenia terminu poniżej wymaganego terminu tj. od dnia **15 grudnia 2017r.** wykonawca otrzyma 10 punktów. Maksymalnie 40 punktów przy skróceniu terminu o 12 dni zgodnie z niżej wymienionymi zapisami:

termin 15.12.2017 r. - ostateczny – 0 pkt

termin 12.12.2017 r. – 10 pkt

termin 09.12.2017 r. – 20 pkt

termin 06.12.2017 r. – 30 pkt

termin 03.12.2017 r. – 40 pkt

**Wykonawca nie może wskazać w ofercie terminu krótszego niż 3 grudzień 2017r.**

W przypadku jednak gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 3 grudzień 2017r.
to Zamawiający oceniał będzie najkrótszy możliwy do wykonania zadania termin tj.
3 grudzień 2017r. co oznacza, że Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium czyli 40 pkt. Taki też termin będzie obowiązywał w umowie.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania umowy to
15 grudzień 2017r. i otrzyma on 0 pkt.

**Dotyczy Część 1, 2, 3, 4, 5, 6:**

**Maksymalna łączna liczba punktów** jaką może uzyskać Wykonawca z uwzględnieniem trzech kryteriów (suma punków z trzech kryteriów) wynosi – **100 pkt.**

Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według poniższego wzoru:

**K = (Kc) + (Kt) gdzie:**

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę

Kc – punkty uzyskane w kryterium CENA

Kt – punkty uzyskane w kryterium TERMIN wykonania zamówienia

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający skorzysta
z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy.

1. ***Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniej niż 5 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
4. ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Nie dotyczy.

1. ***Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zmiany postanowień umowy stosunku do treści oferty***

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 5 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki takiej zmiany: zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, tj. wypadku losowego (np. choroba, niezdolność do pracy), nieotrzymanie od zamawiającego dokumentacji geodezyjnej, tj. wypisów i wyrysów z rejestru ewidencji gruntów i budynków.

1. ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych. – art. 179 do 198g.

1. ***Inne informacje***

**1. Nie przewiduje się**:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
5. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
7. **Procedura z art. 24aa ust. 1 ustawy:**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów.

**2. Dodatkowe postanowienia SIWZ:**
1) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną

- Adres poczty elektronicznej: e-mail: peryga@czestochowa.powiat.pl

 przetargi@czestochowa.powiat.pl,

- Adres strony internetowej: [www.powiat-czestochowski.4bip.pl](http://www.powiat-czestochowski.4bip.pl)

2) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

3) Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej: nie dotyczy postępowania.

4) Wysokość zwrotu kosztów postępowania: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

5) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury zgodnie z art. 24aa ustawy pzp.

1. ***Załączniki do SIWZ***

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – dot. warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 4 Projekty umów

Załącznik Nr 5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego (wzór)

Częstochowa, dnia 11.09.2017r. STAROSTA

Krzysztof Smela

 (podpis osoby upoważnionej)

1. ***FORMULARZ OFERTY***

Nazwa i adres wykonawcy:

…………………………………………

………………………………………….

**OFERTA**

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia tj.: **„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej – 6 części”** zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** **Części**  | **Cena netto** | **Stawka VAT** | **Cena brutto** | **Termin wykonania zamówienia**  |
| **Część 1** | ………………… zł | ……. % | ……………… zł | ..………  |
| **Część 2** | ………………… złCena jednostkowa netto dla 1 działki:………………… zł |  ……. % | ………………… złCena jednostkowa brutto dla 1 działki:………………… zł | ..………  |
| **Część 3** | ………………… zł | ……. % | ………………… zł | ..………  |
| **Część 4** | ………………… zł | ……. % | ………………… zł | ..……… |
| **Część 5** | ………………… zł | ……. % | ………………… zł | ..……… |
| **Część 6** | ………………… zł | ……. % | ………………… zł | ..……… |

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2017. .........................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli*

 *w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

2. Oświadczam/-my, że:

1. zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w załączonym do SIWZ projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
* zakres lub część zamówienia jaką będzie wykonywał podwykonawca …….…..……...

…………………………………………………………………………………………..

* wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/ podwykonawcom to: ………………………………………………………………..….
* nazwa podwykonawcy …….……..…………………………………..………………...

3. Oferta została złożona na …..…... stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...
* …………………………………………………………………………………………...

5. Nazwa i adres **WYKONAWCY** : …………………………………………………………………………………..………………

......................................................................................................................................................

NIP ..............................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ................................................................

Numer telefonu: …..….………………… Numer faksu: …………………………

e-mail ...............................................................................................................................

Nr rachunku na który należy zwrócić wadium ……~~………………………………………~~……

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcom (tak/nie): ……………

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2017 r. ….........................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Wykonawca** ……………………….…………..

**Oświadczenie [[1]](#footnote-1)**

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne  na:

**„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej – 6 części”**

Oświadczam/y, że:

1. **Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
4. zdolności technicznej lub zawodowej,

**2. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

***Jeżeli dotyczy:*  Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

............................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2017 ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Jeżeli dotyczy:***

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,**

**na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

............................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2017 ..........................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

***Oświadczenie***

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej – 6 części”**

działając w imieniu i na rzecz .………………………………………………..……………

………………………………………………………………………………………………

(nazwa firmy/wykonawcy)

Oświadczam (-y), że:

nie należymy / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, z późn. zm.)

W przypadku przynależności do grupy dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ̽.

*̽ niepotrzebne skreślić*

dnia …………..……… ………..................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

 ***Projekt umowy Załącznik nr 4 do SIWZ***

PROJEKT CZĘŚĆ 1

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dokumentację geodezyjno – prawną, niezbędną do uregulowania stanu prawnego w trybie zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa, na dzień 01.01.1985 r., nieruchomości położonej w obrębie Rudniki, gmina Rędziny, oznaczonej jako działka nr 1354/2 k.m. 9 o pow. 0,7220 ha. Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa przez okres 20 lat do daty 01.01.1985 r.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w § 1 niniejszej umowy w terminie do dnia **……………....2017 r.**

2. Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywanych czynności. Za ich zakończenie rozumie się przyjęcie dokumentacji do PODGiK w Częstochowie.

**§ 3**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji geodezyjno-prawnej Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ich w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 4**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w §4 ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić

**§ 5**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się dla wykonania zlecenia.

**§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności wymienionej w § 1 niniejszej umowy w kwocie brutto ……….zł (słownie: ……..).

2.Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku/faktury.

3.Płatnikiem rachunku/faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Sobieskiego 9.

  **§ 7**

1. W razie nie wykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W przypadku nieusunięcia wad o których mowa w § 3 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia.
3. .W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.
4. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, rozumie się również brak zawiadomienia o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 2, do dnia
29.12.2017 r.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 50 % wynagrodzenia ustalonego w § 6.

 **§ 8**

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przepisów
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.
z 2017 r. poz. 1579).

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 **§ 11**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy

- 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

PROJEKT CZĘŚĆ 2

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić wykaz synchronizacyjny, zawierający stosowną uwagę, niezbędny do odłączenia:

a) z Rep hip. 96 Donacja Poczesna lit. B nieruchomości Skarbu Państwa oraz założenia nowej księgi wieczystej, dla działek:

- obręb Zawodzie, gmina Poczesna, działka nr 574/1 o pow. 0,0282 ha – k.m. 8,

- obręb Młynek, gmina Poczesna, działka nr 59 o pow. 0,2790 ha - k.m. 2,

- obręb Sobuczyna, gmina Poczesna, działka nr: 198/2 o pow. 0,2269 ha - k.m. 2 ,

b) z Rep hip. 2518 nieruchomości Skarbu Państwa oraz założenia nowej księgi wieczystej, dla działki:

- obręb Wrzosowa, gmina Poczesna, działka nr 263/3 o pow. 0,2608 ha – k.m. 2,

oraz inne dokumenty niezbędne do sporządzenia wypisu i wyrysu.

W zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zlecenia wykonawca przeprowadzi weryfikację danych w terenie i opracuje ich wyniki celem wprowadzenia zmian. Czynność ta może podlegać zgłoszeniu w PODGiK.

Następnie wykonawca sporządzi i złoży w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, na wymaganych drukach, wnioski o odłączenie w/w nieruchomości ze wskazanego Rep. Hip i założenie nowych ksiąg wieczystych.

2. W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków formalnych wniosku lub w przypadku odrzucenia wniosku, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionego wniosku, udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz dołączenia niezbędnej dokumentacji, a następnie złożenia w/w dokumentów w Sądzie. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wytycznymi technicznymi, które zawierają szczegółowy zakres prac oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym umową.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w § 1 do dnia **…………………2017r.**

2. Czynności opisane w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest realizować również po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonanych czynności, dołączając egzemplarz wykazu synchronizacyjnego zawierającego stosowną uwagę oraz egzemplarz złożonych w Sądzie Rejonowym w Częstochowie wniosków z adnotacją potwierdzającą ten fakt. Za zakończenie wykonanych czynności wymienionych w **§** 1 ust. 1 rozumie się datę złożenia wniosków do Sądu o odłączenie w/w nieruchomości ze wskazanego Rep. Hip i założenie nowych ksiąg wieczystych.

**§ 3**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze sporządzonej dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego ich usunięcia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 4**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w §4 ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

**§ 5**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się dla wykonania zlecenia

**§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności wymienionej w § 1 pkt 1 w kwocie brutto …………... (słownie ………… zł).
2. Jeżeli w wyniku prac wykonywanych przez Wykonawcę okaże się, że nie jest możliwe wykonanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, dla którejś z działek wskazanych w umowie, to Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 30% ceny jednostkowej brutto, za wykonanie przedmiotu umowy dla jednej działki, wskazanej w ofercie przez Wykonawcę. Po przedłożeniu przez wykonawcę opinii w tej sprawie.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku.
4. Płatnikiem faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Sobieskiego 9.

**§ 7**

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. W razie nie wykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku nie usunięcia wad, o których mowa w § 3 umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wskazanego przez Zamawiającego na usuniecie wad.

3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.

4. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, rozumie się również brak zawiadomienia o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 3, do dnia 29 grudnia 2017 r.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1.

**§ 9**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przepisów art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1579).

**§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy

- 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

PROJEKT CZĘŚĆ 3

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dokumentację geodezyjno – prawną, po wcześniejszym przeprowadzeniu analizy dokumentacji archiwalnej, ksiąg wieczystych, w tym *Rep.Hip. nr 18 Dobra Wręczyca Wielka* oraz danych zasobu w celu uregulowania stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działka nr 385/3 o pow. 0,0515 ha.

O wynikach analizy Wykonawca pisemnie, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

W zależności od wyników w/w analizy Wykonawca sporządzi następnie:

1. **Wariant A**

dokumentację geodezyjno-prawną ( 2 egzemplarze) niezbędną do odłączenia nieruchomości położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działki nr 385/3 o pow. 0,0515 ha z Rep. Hip. i założenia nowej księgi wieczystej. Wykonawca sporządzi wniosek
o założenie księgi wieczystej (wg obowiązujących zasad i na obowiązujących drukach)
i po przedłożeniu go do podpisu upoważnionej osobie reprezentującej Zamawiającego, złoży w Sądzie Rejonowym wraz z załącznikami.

**bądź**

1. **Wariant B**

dokumentację geodezyjno-prawną (2 egzemplarze), niezbędną do regulacji stanu prawnego
w drodze zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa na dzień: 1 stycznia 1990 r. nieruchomości położonej w obrębie Ostrowy, gmina Blachownia, oznaczonej jako działka nr 385/3 o pow. 0,0515 ha.

Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa tego obszaru przez 30 lat, do daty 1 stycznia 1990r. i w dacie 31 grudnia 1998r. Władztwo Skarbu Państwa w dacie 31 grudnia 1998 r. jest warunkiem dalszej regulacji nieruchomości zajętej pod drogę, w trybie przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.)

1. W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionej dokumentacji, udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz dołączenia innej niezbędnej dokumentacji. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w § 1 ust.1 pkt a umowy
w terminie do 30.11.2017 r., a czynność określoną § 1 ust.1 pkt b w terminie do .… 12.2017r.
2. Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywanych czynności załączając zamówioną dokumentację.
3. Za zakończenie wykonywanych czynności w wariancie A, rozumie się datę złożenia
w Sądzie Rejonowym wniosku o założenie księgi wieczystej wraz z wymaganymi załącznikami oraz przekazania Zamawiającemu kopii ww. wniosku zawierającego potwierdzenie wykonania czynności wraz z kopią wszystkich załączników
4. Za zakończenie czynności w wariancie B, rozumie się datę przyjęcia dokumentacji
do PODGiK w Częstochowie.

**§ 3**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w §3 ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

**§ 4**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się dla wykonania zlecenia.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności wymienionej w § 1w kwocie:
	1. **Wariant B**………… zł brutto (słownie:……………………...)

bądź

* 1. **Wariant A** …………... zł brutto, stanowiącej 45% wartości kwoty wynagrodzenia za Wariant B (słownie: ………………………………).
1. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku.
2. Płatnikiem faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Sobieskiego 9.

**§ 6**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji geodezyjno-prawnej Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ich w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 7**

1. W razie nie wykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio do przyjętego wariantu.
2. W przypadku nieusunięcia wad o których mowa w § 6 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego
w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio do przyjętego wariantu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1.
4. Przez winę Wykonawcy, o której mowa w ust. 3, rozumie się również brak zawiadomienia o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1, do dnia 29 grudnia 2017 r.
5. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust.1 i 2 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.

**§8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki takiej zmiany: zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, tj. wypadku losowego (np. choroba, niezdolność do pracy), nieotrzymanie od Zamawiającego dokumentacji geodezyjnej, tj. wypisów i wyrysów
z rejestru ewidencji gruntów i budynków.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przepisów
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.
z 2017 r. poz. 1579).

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy, - 3 egz. dla Zamawiającego.

 **Wykonawca Zamawiający**

PROJEKT CZĘŚĆ 4

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego analizę dokumentacji archiwalnej Rep. Hip 132 Chrząstów znajdującego się w Wydziale Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Myszkowie
i porównać znajdujące się w nim plany oraz uwierzytelniony przez Archiwum Państwowe w Kielcach szkic gruntów majątku prywatnego Chrząstów z mapami ewidencji gruntów i budynków powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prowadzonego przez Starostę Częstochowskiego w celu wyłonienia działek Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego
o nieuregulowanym stanie prawnym, dla których będzie można sporządzić dokumentację geodezyjno – prawną, niezbędną do uregulowania stanu prawnego na rzecz Skarbu Państwa. Wyniki analizy Wykonawca przedstawi w formie wykazu uzgodnionego z Zamawiającym.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w § 1 niniejszej umowy
w terminie do …… listopada 2017r.
2. Wykonawca w formie pisemnej zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu wykonywanych czynności.

 **§ 3**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze sporządzonej dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 4**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w §4 ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności
wymienionej w § 1: w kwocie brutto ............... zł. (słownie: .......................................złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku.
3. Płatnikiem faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Sobieskiego 9 o numerze NIP 5732788125 i REGON 152180837.

 **§ 6**

W przypadku ujawnienia wad, po odbiorze usługi przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ich w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3-letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 7**

1. W razie nie wykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nieusunięcia wad, o których mowa w § 3 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.
4. Przez winę Wykonawcy, o której mowa w ust. 3, rozumie się również brak zawiadomienia o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 2 w terminie do dnia
29 grudnia 2017 r.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia ustalonego w § 5ust. 1.

**§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki takiej zmiany: zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, tj. wypadku losowego (np. choroba, niezdolność do pracy).
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przepisów
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

**§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 **§ 12**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy, - 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

PROJEKT CZĘŚĆ 5

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z wytycznymi technicznymi stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy, wykonać dla Zamawiającego zadanie polegające na ustaleniu granic działki nr 901/1 k.m.7 opow.0,1420 ha obręb Małusy Wielkie, gmina Mstów, wywłaszczonej decyzją Naczelnika Gminy Mstów z dnia 17 lutego 1976 r. nr 403/16/76 o wywłaszczeniu nieruchomości i odszkodowaniu oraz sporządzeniu dokumentacji (w 2 egzemplarzach) niezbędnej do ujawnienia ww. działki w części opisowej i kartograficznej operatu ewidencji gruntów i budynków.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w §1 w terminie …………………., zgodnie z wybraną ofertą stanowiącą załącznik do umowy.

2. Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonanych czynności. Za ich zakończenie rozumie się przyjęcie dokumentacji do PODGiK w Częstochowie.

**§ 3**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonej w § 1 umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

**§ 4**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się dla wykonania zlecenia.

**§5**

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności wymienionej w § 1 w kwocie nie przekraczającej brutto ……………. na podstawie przedstawionego rachunku/faktury, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku/faktury.

**§ 6**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji geodezyjno-prawnej, stwierdzonych w okresie 3 lat od dnia odbioru, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ich w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego.

**§ 7**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nieusunięcia wad, o których mowa w § 6 umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w §5 - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust.1 i 2 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 5.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
5. Za przyczynę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy rozumie się również brak zawiadomienia o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 2, do dnia 29 grudnia 2017 r.

**§8**

Kary umowne, o których mowa w §7 zostaną potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§ 9**

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie art. 4 pkt 8, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2017 r., poz.1579).

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy,

- 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

PROJEKT CZĘŚĆ 6

UMOWA Nr OK.273. .2017

zawarta w dniu ………….… w Częstochowie, pomiędzy **Powiatem Częstochowskim**
z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

…………………………….……………………………………………….

…………………………….……………………………………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **………………………….** , ul. ……………………., reprezentowanym (-ą) przez:

…………………………….……………………………………………….

Zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić dokumentację geodezyjno – prawną
(2 egzemplarze) niezbędną do uregulowania stanu prawnego w trybie zasiedzenia na rzecz Skarbu Państwa na dzień: 1 stycznia 1990r., nieruchomości zajętej pod drogę powiatową, położonej w obrębie **Jaskrów**, **gmina Mstów**, oznaczonej numerami ewidencyjnymi **1202/2 k.m. 1 o pow. 0,0822 ha oraz 1205 k.m. 1 o pow. 0,4130 ha**. Obszar objęty opracowaniem powinien odzwierciedlać władztwo Skarbu Państwa tego obszaru przez 30 lat, do daty 1 stycznia 1990r. i w dacie 31 grudnia 1998r. Władztwo Skarbu Państwa
w dacie 31 grudnia 1998 r. jest warunkiem dalszej regulacji w trybie przepisu art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.).
2. W przypadku wezwania Sądu do usunięcia braków, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, do przygotowania poprawionej dokumentacji, udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz dołączenia innej niezbędnej dokumentacji. Powyższe może mieć miejsce zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynność wymienioną w § 1 ust.1 w terminie
**do 15.12.2017r.**
2. Wykonawca w formie pisemnej zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywanych czynności. Za ich zakończenie rozumie się datę przyjęcia dokumentacji do PODGiK w Częstochowie.

**§ 3**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w § 3 ust. 1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

**§ 4**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się dla wykonania zlecenia.

**§ 5**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie czynności wymienionej w § 1 w kwocie brutto …………………... (słownie ………………………………………………………………………………………… zł).
			2. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wykonanej dokumentacji oraz rachunku.
			3. Płatnikiem faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie
			przy ul. Sobieskiego 9.

**§ 6**

W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji geodezyjno-prawnej Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ich w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonaną usługę.

**§ 7**

1. W razie nie wykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonej w § 1 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku nieusunięcia wad o których mowa w § 6 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego
w § 5 ust. 1.

3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1.

4. Przez winę Wykonawcy, o której mowa w ust. 3, rozumie się również brak zawiadomienia
o wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1, do dnia 29 grudnia 2017 r.

5. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust.1 i 2 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.

**§8**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
		w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki takiej zmiany: zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, t.j. wypadku losowego (np. choroba, niezdolność
		do pracy).
		2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przepisów 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§11**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy,

- 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

 ***Zobowiązanie innego podmiotu Załącznik nr 5 do SIWZ***

 **ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dot.: **„Sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej – 6 części”**

Ja/My niżej podpisany(ni)

………………….………………………...……………………………

 *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

…………………………………………………………....………………...…………….…………………………………………………………………....………………...…………………………………………………………………………………….

 *(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m(/y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), odda Wykonawcy

…………………………………………………………....………………...…………………….…………………………….…

………………………………………………………………………………..………......….….…………...…………….……

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 2.3 ppkt a)\* i Rozdziale 9 pkt 2.3 ppkt b) \* SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie Rozdziale 9 pkt 4 SIWZ, tj.:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………...…

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………...…

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

…………………………………………………………………………….………………………………………………...…

4) oświadczam, że będę uczestniczył w realizacji zamówienia

\* *niepotrzebne skreślić*

*Uwaga: W przypadku korzystania z doświadczenia przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania*

*………………….…………………..… …………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej*

 *do składania oświadczeń woli*

*w imieniu podmiotu*

*oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum. [↑](#footnote-ref-1)