***STAROSTA CZĘSTOCHOWSKI***

***Ogłasza nabór na stanowisko inspektora w Wydziale Finansowym w Starostwie Powiatowym w Częstochowie***

***1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:***

*1) Wykształcenie: wyższe magisterskie lub licencjat /preferowane wykształcenie ekonomiczne/.*

*2) Minimum czteroletni staż pracy, w tym dwuletni w administracji rządowej lub samorządowej potwierdzony dokumentami – praca w wydziale księgowości lub finansów.*

*3) Znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych związanych z budżetem powiatu, ustawy o rachunkowości oraz szczególnych zasad rachunkowości w jednostkach samorządu terytorialnego, rozporządzenia w sprawie sprawozdawczości budżetowej.*

*4) Znajomość obsługi systemów finansowo – księgowych.*

*5) Znajomość klasyfikacji budżetowej.*

*6) Znajomość ogólnych zagadnień z zakresu finansowania projektów.*

*7) Znajomość przepisów w zakresie dyscypliny finansów publicznych.*

*8) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.*

*9) Niekaralność za przestępstwa z winy umyślnej.*

***2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:***

*1) Samodzielność, kreatywność, sumienność oraz zdolność pracy w zespole i z interesantami.*

*2) Dyspozycyjność, odpowiedzialność.*

*3) Dobra organizacja czasu pracy, systematyczność.*

*4) Komunikatywność i obowiązkowość.*

*5) Umiejętność podejmowania decyzji, obiektywność.*

*6) Znajomość obsługi aplikacji biurowych MS Office i EXEL.*

***3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, w szczególności:***

*1) Prowadzenie księgi głównej rejestru projektów w zakresie jednostki.*

*2) Prowadzenie księgi głównej rejestru projekty w zakresie organu.*

*3) Prowadzenie księgi głównej Funduszu Świadczeń Socjalnych.*

*4) Prowadzenie ewidencji analitycznej do powyższych rejestrów.*

*5) Dekretowanie dowodów księgowych oraz księgowanie dokumentów.*

*6) Umieszczanie na dowodach księgowych wymaganych opisów i klasyfikacji budżetowej.*

*7) Sporządzanie wniosków płatniczych i rozliczenie przekazanych transz dotacji.*

*8) Sporządzanie obowiązujących sprawozdań finansowych oraz analiz.*

*9) Przyjmowanie i zestawianie zapotrzebowania środków dla jednostek organizacyjnych.*

*10) Współpraca z bankiem obsługującym jednostkę.*

***4. Wymagane dokumenty:***

*1) Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej.*

*2) Curriculum vitae.*

*3) List motywacyjny.*

*4) Kserokopia dyplomów potwierdzających wykształcenie.*

*5) Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach /referencje, certyfikaty, zaświadczenia itp./.*

*6) Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata.*

*7) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.*

*8) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.*

***5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:***

*1) Termin:* ***do dnia 14 sierpnia 2018 r. do godziny 15:30.***

*2) Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: w zamkniętej kopercie, osobiście lub listem poleconym z dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektora w Wydziale Finansowym w Starostwie Powiatowym w Częstochowie”.*

*3) Miejsce: Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, Kancelaria ogólna pokój nr 3, parter.*

***6. Informacje dodatkowe:***

*1) Kontakt z kadrami: telefon /34/ 322-91-27.*

*2) Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Częstochowie po terminie wskazanym* ***/tj. po 14 sierpnia 2018 r. godzina 15:30 nie będą rozpatrywane.***

*3) Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.*

*4) Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej /www.powiat-czestochowski.4bip.pl/.*

*5) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą odbierane osobiście przez kandydatów lub odesłane pocztą.*

***Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu wynosił powyżej 6%.***

*Częstochowa, dnia 30 lipca 2018 r.*