Pieczęć Zamawiającego

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWY

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) - zwanej dalej *”ustawą”*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) pn.:

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych**

**Powiatu Częstochowskiego”**

**Nazwa Zamawiającego:** Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie

**REGON:** 152180837

**NIP:** 573 27 88 125

**Adres:** 42-200 Częstochowa**,** ul.Jana III Sobieskiego 9

**Strona internetowa:** www.czestochowa.powiat.pl

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek:w godzinach 730 - 1530

wtorekw godzinach 730 – 1600

piątek w godzinach 730 – 1500

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Powiat Częstochowski

ul. Jana III Sobieskiego 9

42-217 Częstochowa

znak postępowania:  **OK.272.75.2018**

1. ***Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu***

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz., 1986), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

* Biuletyn Zamówień Publicznych**: 642760 -N- 2018; data zamieszczenia: 30.10.2018r.**
* strona internetowa Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

1. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. **CPV:** 09300000-2 – energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa

09310000-5 - elektryczność

1. ***Opis przedmiotu zamówienia***
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Częstochowie i jego jednostek organizacyjnych. Zakres zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej do 27 punktów odbioru energii dla zasilania budynków lokali i obiektów użytkowych dla których płatnikami faktur za energię elektryczną są poszczególne jednostki. Wykaz punktów poboru został szczegółowo opisany poniżej.

Sprzedawca ma obowiązek zgłoszenia do OSD okoliczności zawarcia umowy z każdym z odbiorców tj. jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do umowy

1. Prognozowane szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi **1005,87 MWh.**
2. Prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiekolwiek roszczenie z tytułu niepobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.
3. Zamawiający ma prawo do zmiany ilości (zmniejszenia, zwiększenia) punktów poboru energii elektrycznej, przy czym stawki cenowe podane w Formularzu cenowym obowiązują także w przypadku nowych punktów poboru energii elektrycznej. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wymaga zmiany umowy (aneksu).
4. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy.
5. Umowy na zakup energii elektrycznej Zamawiający i Odbiorcy będą podpisywać w swoim imieniu i na swoją rzecz. Na podstawie tych umów Zamawiający i pozostali Odbiorcy zobowiązują się do opłacania należności za energię elektryczną na podstawie wystawionych na ich rzecz przez Wykonawcę faktur i dostarczonych przez Wykonawcę na adres poszczególnych jednostek.
6. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 755) i Kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie a także zgodnie z zasadami określonymi w koncesji oraz postanowieniami umowy.
7. Wykonawca będzie dostarczał energię elektryczną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi i technicznymi zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.

9. Zamawiający oraz jednostki organizacyjne mają podpisane umowy dystrybucyjne   
z TAURON Dystrybucja S.A. na czas nieokreślony.

Natomiast na zakup energii posiadamy umowę czasową do 31.12.2018r. Będzie to kolejna zmiana sprzedawcy.

10. Zawarta z Wykonawcą umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru   
z dniem 01.01.2019r., lecz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej z poprzednim sprzedawcą oraz pozytywnym przeprowadzeniu procedury zmiany sprzedawcy.

11. Okres rozliczeniowy: jeden raz w miesiącu. Faktury za energię elektryczną będą wystawiane w każdym miesiącu. Okres rozliczeniowy: nie może być dłuższy niż dwa miesiące. Faktury za energię elektryczną będą wystawiane nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

12. W przypadku zmiany grupy taryfowej cena jednostkowa nie ulega zmianie.

13. Wykonawca musi posiadać zawarte Generalne Umowy Dystrybucyjne z Operatorami Systemu Dystrybucyjnego działającymi na terenie Miasta Częstochowa oraz na terenie Powiatu Częstochowskiego.

Szczegóły dotyczące punktów poboru znajdują się w załączniku do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. Załącznik „A” do SIWZ.

1. ***Oferty częściowe***

Zamawiający **nie** **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

1. ***Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. ***Termin wykonania zamówienia***

Termin wykonania zamówienia: okres od dnia **01.01.2019 r.** do dnia **31.12.2019r**.

1. ***Informacja o podwykonawcach***
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac oraz firmy podwykonawców. Wykonawca wykona wszystkie prace koordynując je jako Główny Wykonawca, natomiast podwykonawcy wskazani w ofercie mogą objąć realizacją części przedmiotu zamówienia w określonym w ofercie zakresie.
3. Prace objęte przedmiotem zamówienia mogą być powierzone podwykonawcom na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy.
4. Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za postępowanie własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. ***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
8. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
9. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
10. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
11. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. **Składając ofertę wspólnie (**art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

- dokumenty i oświadczenia, które muszą złożyć wszyscy wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – Załącznik nr 2 podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Pozostałe dokumenty wymienione są w Rozdziale 10 i 11 niniejszego SIWZ są wspólne.

1. ***Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

1. ***Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

* 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,  
     o ile wynika to z odrębnych przepisów
  2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
  3. zdolności technicznej lub zawodowej

**2.** **Opis w/w warunków zamówienia:**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

**2.1** **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia   
 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie złożonej koncesji oraz na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

**2.2** **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik   
nr 2 do SIWZ

**2.3** **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

■ Ocena będzie dokonana na podstawie właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik   
nr 2 do SIWZ

**3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

***Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału   
w niniejszym postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu***

* + 1. Wykaz dokumentów :
* ***potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:***

1. **Koncesja** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą   
   z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia.

* ***potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:***

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2.
2. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

1. **Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ.

*Jeżeli dotyczy:* **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Poleganie na potencjale innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji  zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności  dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-2 i 8.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

1. Terminy składania przez Wykonawcę poszczególnych dokumentów:

1)Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert) zobowiązany jest złożyć:

**- oświadczenie** **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - wg wzoru określonego w Załączniku do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia**, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**,** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** **oświadczeń lub dokumentów:**

2.1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych poniżej tj.:

**- koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia.

2.2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

**- odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji   
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

*UWAGA:*

* Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
* Uzupełnione dokumenty również powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
* Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania** wezwać Wykonawców do złożenia **wszystkich lub niektórych** oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

|  |
| --- |
| **Dokumenty, które wykonawcy muszą załączyć do oferty w dniu składnia ofert:**   1. **wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie; 2. wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący **oświadczenie** wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków postępowania;   3) **dowód wpłaty wadium;**  4)   **pełnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy). |

1. ***Wymagania dotyczące wadium***
2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 6.000 zł** (*słownie złotych: sześć tysięcy złotych*).
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
4. pieniądzu,
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
6. gwarancjach bankowych,
7. gwarancjach ubezpieczeniowych,
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. **Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert**. Termin ten, uważa się za zachowany, gdy wadium wniesione w pieniądzu, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego i znajdzie się na tym rachunku przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca obowiązany jest dokonać w taki sposób przelewu, aby znalazł się on przed upływem terminu otwarcia ofert (data i godzina określona w SIWZ) na koncie zamawiającego.
10. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

**BGŻ BNP Paribas S.A.** w Częstochowie

nr 28 2030 0045 1110 0000 0185 2010

1. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty w sposób, aby jego zwrot nie naruszył integralności oferty (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
3. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. ***Termin związania ofertą***
5. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
8. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
9. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.
10. ***Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***
11. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie

* pisemnej,
* faksem nr (034) 3229 111
* drogą elektroniczną - adresy:

przetargi@czestochowa.powiat.pl lub peryga@czestochowa.powiat.pl

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie lub za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres lub na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

1. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [przetargi@czestochowa.powiat.pl](mailto:przetargi@czestochowa.powiat.pl), [peryga@czestochowa.powiat.pl](mailto:peryga@czestochowa.powiat.pl).
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.powiat-czestochowski.4bip.pl a także niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali warunki SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie do­datko­wy czas na wprowadzenie zmian w  ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i  poinformuje o tym wykonawców na stronie internetowej.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

- Katarzyna Peryga-Kołaczyk, Dominika Ratman – Wydz. Organizacji, Rozwoju i Gospodarki Mieniem, e-mail: [przetargi@czestochowa.powiat.pl](mailto:przetargi@czestochowa.powiat.pl), [peryga@czestochowa.powiat.pl](mailto:peryga@czestochowa.powiat.pl).

1. ***Opis sposobu przygotowania ofert***
2. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w następujący sposób:

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

j0350030

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Powiat Częstochowski**

**ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa**

OFERTA na:

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego”**

znak postępowania: **OK.272.75.2018**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: **07.11.2018 r. godz. 12:00**

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

j0350030

1. **Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**.
3. Jeśli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. **Forma dokumentów i oświadczeń.**
5. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
6. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
8. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno lub umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca wraz z zastrzeżeniem musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa   
    w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. **Informacje pozostałe:**
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
14. Oferta musi być sporządzona:
15. w języku polskim,
16. w formie pisemnej,
17. **Zaleca się, aby:**
18. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
19. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
20. kartki oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
21. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi ***Załącznik Nr  1*** do SIWZ).
22. **Zmiana / wycofanie oferty:**
23. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
24. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
25. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
26. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
27. **Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

1. ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***
2. **Ofertę należy złożyć w siedzibie** Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,pokój nr 3 (parter),wterminie do dnia **7 listopad 2018 roku, do godz. 11:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe   
   w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa pok. 236 dnia   
   **7 listopad 2018 roku, o godz. 12:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen i innych kryteriów.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. ***Opis sposobu obliczania ceny***
10. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest druk ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ.
11. Dla ważności oferty Wykonawca winien wypełnić wszystkie pozycje w tabelach składających się na formularz ofertowy uwzględniając zależności, o których mowa poniżej.
12. W odpowiednich rubrykach Wykonawca winien przedstawić cenę jednostkową netto sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, a potem kolejno wartość oferty netto, która jest wynikiem przemnożenia oferowanej jednostkowej ceny netto i podanej ilości przewidzianej do zużycia w okresie trwania umowy energii elektrycznej, wartość podatku VAT i wartość oferty brutto.
13. Wszelkie ceny wymienione w formularzu ofertowym, w tym ceny jednostkowe, ceny netto, ceny podatku i ceny brutto muszą być wyrażone w złotych i groszach z dokładnością do w dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego– określono, że „nowa jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy”, co wyklucza dalszy podział).
14. Cena jednostkowa lub ceny jednostkowe powinny uwzględniać zysk Wykonawcy, oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchylenia wielkości poboru energii elektrycznej.
15. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. ***Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie najniższa cena brutto.

**Cena ofertowa** – procentowe znaczenie kryterium ceny **100 %**

****100 *(max**liczba punktów w ocenianej pozycji)*

*Gdzie:*

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

100 – wskaźnik stały.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca za wykonanie poszczególnych zadań wynosi – 100 pkt.

**Standardy jakościowe**, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego poprzez wskazanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia.

Dostawa energii elektrycznej jest przedmiotem zamówienia dostępnym dla wszystkich zainteresowanych takim samym lub podobnym świadczeniem tych usług. Charakteryzuje się brakiem indywidualizowania przedmiotu świadczenia na potrzeby danego zamawiającego.

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na to, kto będzie wykonawcą (dostawcą) przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane

ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

1. ***Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniej niż 5 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
4. ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Nie dotyczy.

1. ***Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zmiany postanowień umowy stosunku do treści oferty***

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany umowy na wykonanie zamówienia w zakresie:

1. zmiana siedziby i adresu do korespondencji, numeru rachunku bankowego, numeru NIP oraz miejsca dostarczania faktur
2. w przypadku zmiany taryfy w punkcie poboru mocy;
3. w przypadku konieczności zmiany mocy umownej;
4. w przypadku zaistnienia konieczności uruchomienia dodatkowych punktów poboru mocy;
5. w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia liczby punktów poboru mocy;
6. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
7. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznie niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
8. w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
9. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub innych zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy prawo energetyczne lub aktów wykonawczych do tej ustawy wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej, ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie.
   1. Nie wymagają formy aneksu do Umowy:
10. zmiany teleadresowe Stron;
11. wymiana licznika.
    1. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
    2. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
    3. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
    4. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

4 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do pisemnego wykazania zasadności wprowadzenia zmian.

5. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 5 do SIWZ.

1. ***Inne informacje***

**1. Nie przewiduje się**:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
5. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
7. **Procedura z art. 24aa ust. 1 ustawy:**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów.

**2. Dodatkowe postanowienia SIWZ:**  
1) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną

- Adres poczty elektronicznej: e-mail: peryga@czestochowa.powiat.pl

przetargi@czestochowa.powiat.pl,

- Adres strony internetowej: [www.powiat-czestochowski.4bip.pl](http://www.powiat-czestochowski.4bip.pl)

2) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

3) Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej: nie dotyczy postępowania.

4) Wysokość zwrotu kosztów postępowania: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

5) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury zgodnie z art. 24aa ustawy pzp.

1. ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych. – art. 179 do 198g.

1. ***Załączniki do SIWZ***

Załącznik Nr 1 Wzór oferty

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – dot. warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie

Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 Projekt umowy

Załącznik Nr 6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego (wzór)

Załącznik „A” Lista punktów poboru energii objętych zamówieniem

……………………………….

(podpis osoby upoważnionej)

**Załącznik „A” do SIWZ**

**Lista punktów poboru energii objętych zamówieniem:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa obiektu | Kod | Miejscowość | Adres |
| 1 | Węzeł ciepłowniczy | 42-202 | Częstochowa | Ul. Tkacka 5 |
| 2 | Starostwo Powiatowe w Częstochowie | 42-217 | Częstochowa | Ul. Sobieskiego 9 |
| 3 | Starostwo Powiatowe w Częstochowie | 42-202 | Częstochowa | Ul. Tkacka 5 |
| 4 | Starostwo Powiatowe w Częstochowie – Placówka Zamiejscowa | 42-230 | Koniecpol | Ul. Chrząstowska 8 |
| 5 | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | 42-262 | Poczesna | Ul. Wolności 11 |
| 6 | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | 42-240 | Rudniki | Ul. Dworcowa 8a |
| 7 | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | 42-230 | Koniecpol | Ul. Słowackiego |
| 8 | Liceum Ogólnokształcące | 42-260 | Kamienica Polska | Ul. Ferensa1 |
| 9 | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych | 42-230 | Koniecpol | Ul. Armii Krajowej 26 |
| 10 | Warsztaty szkolne | 42-230 | Koniecpol | Ul. Szkolna 44 |
| 11 | Zespół Szkół w Złotym Potoku | 42-253 | Janów | Złoty Potok, Ul. Kościuszki 7 |
| 12 | Warsztaty szkolne | 42-253 | Janów | Złoty Potok, Ul. Kościuszki 7 |
| 13 | Internat -Zespół Szkół | 42-253 | Janów | Złoty Potok, Ul. Kościuszki 5 |
| 14 | Dom nauczyciela – Zespołu szkół | 42-253 | Janów | Złoty Potok, Ul. Kościuszki 5 |
| 15 | Mieszkanie służbowe – Zespołu szkół | 42-253 | Janów | Złoty Potok, Ul. Kościuszki 5/1 |
| 16 | Kompleks boisk ORLIK-2012 | 42-253 | Janów | Zloty Potok, Ul. Kościuszki 7 |
| 17 | Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza | 42-200 | Częstochowa | Ul. Aluminiowa 26 |
| 18 | Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza | 42-200 | Częstochowa | Ul. Przejazdowa 98 |
| 19 | POW - lokal mieszkalny parter  ul. Sosnowa 12a | 42-290 | Blachownia | Ul. Sosnowa 12A |
| 20 | POW - lokal mieszkalny piętro  ul. Sosnowa 12a | 42-290 | Blachownia | Ul. Sosnowa 12A |
| 21 | Dom Pomocy Społecznej | 42-290 | Blachownia | Ul. Sienkiewicza 6 |
| 22 | Dom Pomocy Społecznej | 42-290 | Blachownia | Ul. Sienkiewicza 6 |
| 23 | Dom Pomocy Społecznej - pawilon | 42-290 | Blachownia | Ul. Sienkiewicza 6 |
| 24 | Dom Pomocy Społecznej | 42-235 | Lelów | Ul. Szczekocińska 19 |
| 25 | Dom Pomocy Społecznej | 42-256 | Turów | Ul. Joachimowska 85 |
| 26 | Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Bogumiłku | 42-235 | Lelów | Biała Wielka 208a |
| 27 | Dom Dziecka w Chorzenicach | 42-270 | Kłomnice | Chorzenice, Ul. Główna 53 |
| Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej  z TAURON DYSTRYBUCJA.  Dane szczegółowe   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Ilość układów pomiarowych rozliczających zużytą energię elektryczną | | | **27** | | | | | | Całkowita moc umowna [kW] | | | **1171** | | | | | | Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh] | | | Razem – **1005,87** | | | | | | Lp. | |  |  | | **Moc umowna [kW]** | **Grupa taryfowa** | **Szacunkowe zużycie roczne [MWh]** | | | **Obiekt** | **Miejscowość** | | |  |  | | | 1. | | Węzeł ciepłowniczy, ul. Tkacka 5 | Częstochowa | | 13 | C11 | 1,809 | | | 2. | | Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9 | Częstochowa | | 64 | C22A | 167,802 | | | 3. | | Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Tkacka 5 | Częstochowa | | 70 | C22A | 60,268 | | | 4. | | Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Chrząstowska 8 | Koniecpol | | 40 | C12A | 13,597 | | | 5. | | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | Poczesna | | 27 | C12B | 21,025 | | | 6. | | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | Rudniki | | 24 | C12A | 10,253 | | | 7. | | Powiatowy Zarząd Dróg - Obwód | Koniecpol | | 21 | C11 | 11,346 | | | 8. | | Liceum Ogólnokształcące | Kamienica Polska | | 21 | C12A | 11,157 | | | 9. | | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych | Koniecpol | | 60 | C21 | 36,599 | | | 10. | | Pracownia Zajęć Praktycznych | Koniecpol | | 40 | C11 | 4,635 | | | 11. | | Zespół Szkół w Złotym Potoku | Złoty Potok | | 38 | C12A | 32,755 | | | 12. | | Warsztaty szkolne | Złoty Potok | | 38 | C11 | 0,845 | | | 13. | | Internat -Zespół Szkół | Złoty Potok | | 38 | G13 | 46,862 | | | 14 | | Dom nauczyciela – Zespołu szkół | Złoty Potok | | 36 | G11 | 6,685 | | | 15. | | Mieszkanie służbowe – Zespołu szkół | Złoty Potok | | 4 | G11 | 0,1 | | | 16. | | Kompleks boisk ORLIK-2012 | Złoty Potok | | 40 | C11 | 1,868 | | | 17. | | Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza, ul. Aluminiowa 26 | Częstochowa | | 16 | G11 | 8,304 | | | 18. | | Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza, ul. Przejazdowa 98 | Częstochowa | | 13 | G12 | 5,054 | | | 19. | | POW - lokal mieszkalny parter  ul. Sosnowa 12a | Blachownia | | 14 | G11 | 5,444 | | | 20. | | POW - lokal mieszkalny piętro  ul. Sosnowa 12a | Blachownia | | 14 | G11 | 5,881 | | | 21. | | Dom Pomocy Społecznej- budynek główny | Blachownia | | 70 | G13 | 107,181 | | | 22. | | Dom Pomocy Społecznej- budynek główny | Blachownia | | 130 | G13 | 80,416 | | | 23. | | Dom Pomocy Społecznej, pawilon | Blachownia | | 27 | G13 | 18,612 | | | 24. | | Dom Pomocy Społecznej | Lelów | | 195 | G13 | 172,444 | | | 25. | | Dom Pomocy Społecznej | Turów | | 40 | G13 | 55,725 | | | 26. | | Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Bogumiłku | Lelów | | 62 | G11 | 94,546 | | | 27. | | Dom Dziecka w Chorzenicach | Chorzenice | | 16 | G11 | 24,653 | | |  | | **OGÓŁEM** | **moc**  **[kW]** | | **1 171** |  |  |  |  | |  | | **OGÓŁEM** | **zużycie [MWh]** | | **1005,87** |  |  |  |  | | | | | | |

1. ***FORMULARZ OFERTY***

Pieczęć Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„**Zakup energii elektrycznejna potrzeby   
 jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego"**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena oferty brutto** | **……………………………………………… zł** |
| Słownie cena oferty brutto | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

Na powyższą kwotę składa się:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ilość energii  [MWh] | **Cena jednostkowa netto**  **za sprzedaż jednej MWh**  **[zł /MWh]** | Wartość oferty netto [ zł ] | Podatek VAT  [ % ] | Wartość oferty brutto [ zł ] |
| **1005,87 MWh** |  |  |  |  |

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2018 r. ...............................................

*Podpis osoby uprawnionej do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

1. Oświadczamy, że:

* 1. powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający   
     w przypadku wyboru najniższej oferty.
  2. oświadczam, że przedmiot zamówienia będę wykonywał w terminie od **01.01.2019r. do 31.12.2019r.**
  3. zapoznaliśmy się z warunkami przetargu podanymi przez Zamawiającego w SIWZ,
  4. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
  5. akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
  6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
  7. Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom do następujących części zamówienia:

1. …………….………………….…..
2. ……………………………….……

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/ podwykonawcom to: ………………….

2. Oświadczamy, że ma zawartą generalną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego właściwym dla Zamawiającego, w ramach której OSD zapewnia świadczenie usług dystrybucji na rzecz Zamawiającego.

1. Oferta została złożona na ……... stronach
2. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* ………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.................................................................................................................................................

NIP ....................................................................................

REGON .............................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.................................................................................................................................................

Strona internetowa Wykonawcy :

..........................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym: ....................................................................

Numer telefonu: ………………………..…. Numer faksu: ……………………….…

e-mail .............................................................................................................................

Numer konta, na który należy zwrócić wadium ………………………………………………

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcom (tak/nie): ………………………

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2018r. ...............................................

*Podpis osoby uprawnionej do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Wykonawca** ……………………….…………..

**Oświadczenie [[1]](#footnote-1)**

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne  na:

„**Zakup energii elektrycznejna potrzeby   
 jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego"**

Oświadczam/y, że:

1. **Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
4. zdolności technicznej lub zawodowej,

**2. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1896).

***Jeżeli dotyczy:*  Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

............................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2018 ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Jeżeli dotyczy:***

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,**

**na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

............................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2018 ..........................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik nr 4 do SIWZ Oświadczenie***

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„**Zakup energii elektrycznejna potrzeby   
 jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego"**

działając w imieniu i na rzecz .………………………………………………..……………

………………………………………………………………………………………………

(nazwa firmy/wykonawcy)

Oświadczam (-y), że:

nie należymy / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów .

W przypadku przynależności do grupy dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ̽.

*̽ niepotrzebne skreślić*

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .2018r. …………………………………………

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

***Załącznik nr 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy***

UMOWA Nr OK.273. ………… 2018 (projekt)

zawarta w dniu .................... 2018 roku w Częstochowie pomiędzy Powiatem Częstochowskim – z siedzibą w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, reprezentowanym przez:

* + - 1. ……………………………….………………….………………………………
      2. ……………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

**……………………………………………………………**, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, następującej treści.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986).

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy i Postanowienia ogólne.**

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą i zakupem energii elektrycznej na potrzeby punktów poboru energii wymienionych w Załączniku nr 1 na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 755) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Umowa obejmuje 27 punktów poboru energii - zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
5. OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
6. Generalna Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
7. Umowa – niniejsza umowa,
8. Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez obiekty Zamawiającego;
9. Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
10. punkt poboru – miejsce dostarczania energii elektrycznej;
11. okres rozliczeniowy – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;
12. taryfa – zbiór stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez OSD i wprowadzony jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców,   
    w trybie określonym w ustawie;
13. strefa czasowa – godziny doby, w których ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej z rozliczeniem wielostrefowym są jednakowe,
14. bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez Wykonawcę do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

**§ 2.**

**Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia OSD, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, a Zamawiający zobowiązuje się do zakupu energii elektrycznej dla punktów poboru energii (PPE) określonych w Załączniku nr 1.
3. Planowana wysokość zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru określanych w załączniku nr 1 w okresie trwania umowy szacuje się łącznie w wysokości **1005,87 MWh.**
4. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.
5. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
6. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
7. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie Standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku nr 1, lub stosowanego przez siebie algorytmu.
8. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w § 5 ust. 1.
9. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą na Wykonawcę.
10. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy zużywana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego.

**§ 3.**

**Standardy jakości obsługi.**

1. Standardy jakości obsługi Zamawiającego zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.
2. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w § 38 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2017r., poz. 2500) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

**§ 4.**

**Podstawowe obowiązki Stron Umowy.**

1. Na mocy Umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1. pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
2. terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną,
3. zawiadamiania Wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej i planowanej wysokości rocznego zużycia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

* + 1. przestrzeganie standardów jakościowych obsługi odbiorców
    2. przyjmowanie od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie zgłoszeń i reklamacji dotyczących rozliczeń za dostarczoną energię elektryczną
    3. terminowe dostarczanie faktur za wszystkie punkty poboru.

**§ 5.**

**Zasady rozliczeń.**

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej (netto) za sprzedaż jednej MWh, określonej w dokumentacji przetargowej, która wynosi:

|  |
| --- |
| *Cena [zł/MWh]* |
| ***…………….. zł*** |

2. Cena jednostkowa określona w § 5 ust. 1 umowy nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Cena określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany

stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

4. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i cen jednostkowych energii elektrycznej określonych w § 5 ust. 1 umowy.

5. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.

6. Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgodnie z okresem przekazywania danych przez OSD.

7. Wykonawca nie przewiduje zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.

8. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.

9. Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego w terminie do 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę odczytów liczników pomiarowych od Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

10. Wykonawca zobowiązuje OSD do przekazywania odczytów liczników pomiarowych ze wszystkich punktów poboru w terminie umożliwiającym, wystawienie faktur zgodnie   
z okresem rozliczeniowym.

**§ 6.**

**Płatności.**

1. Płatnikiem należności za energię elektryczną są jednostki organizacyjne Powiatu Częstochowskiego, w których znajdują się punkty poboru energii elektrycznej wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Okres rozliczeniowy nie może być dłuższy niż dwa miesiące.
3. Szacunkowa łączna wartość umowy wynosi ………………….. zł brutto (słownie złotych:……………………) w tym podatek ……. % VAT.
4. Faktury za energię elektryczną regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, o ile faktura zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego nie później niż na 10 dni przed upływem terminu płatności. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
5. Dla każdego Płatnika w każdym okresie rozliczeniowym wystawiona będzie jedna faktura zawierająca załącznik z rozliczeniem przypisanych mu punktów poboru energii elektrycznej.
6. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo-rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą w okresach stosowanych przez OSD.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Za niedotrzymanie terminów płatności określonych w fakturach, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
9. Reklamacje nie zwalniają Zamawiającego od obowiązku płatności należności za dostarczoną energię elektryczną.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:

573-27-88-125.

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ………………………………….…...
2. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

**§ 7.**

**Obowiązywanie Umowy , wypowiedzenie Umowy , wstrzymanie dostaw.**

1. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru energii z dniem   
   **1 stycznia 2019r.** lecz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowej umowy sprzedaży energii elektrycznej z poprzednim sprzedawcą i pozytywnym zakończeniu procedury zmiany sprzedawcy.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia **31 grudnia 2019r.**
3. Dzień wejścia Umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla punktów poboru wskazanych w Załączniku Nr 1 w każdym czasie trwania umowy i nie stanowi to rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w Załączniku nr 1.

Zamawiający poinformuje o zaprzestaniu dostarczania energii elektrycznej dla danego obiektu w terminie 30 dni przed jego likwidacją, a zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi ze skutkiem na koniec miesiąca.

1. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
   1. umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
   2. generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD,
   3. umowy zawartej przez Wykonawcę z OSD umożliwiającej bilansowanie handlowe zamawiającego przez sprzedawcę
2. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa powyżej pozostaje ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji.
3. W przypadku gdy Wykonawca poweźmie wiadomość, iż umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasła, a Zamawiający nie poinformuje go o tym w trybie wskazanym powyżej, Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w zakresie punktów poboru, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji z dniem jej rozwiązania.
4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bądź wstrzymać dostarczanie energii elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i obecnych należności.
5. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia jej postanowień przez druga stronę ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy w innym, wzajemnie uzgodnionym terminie.
6. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

**§ 8.**

**Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy, poza przypadkiem który określa § 7 ust. 8 umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wystawianiu faktur w wysokości 1 000 zł. Przez opóźnienie w wystawianiu faktur należy rozumieć skumulowanie w jednorazowej płatności należności za co najmniej 2 okresy rozliczeniowe.
5. Kary umowne mogą być potrącane z należnego Sprzedawcy wynagrodzenia bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia szkody przenoszącej wysokość kary umownej, Odbiorcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 10.**

**Dopuszczalne zmiany umowy.**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w formie Aneksu do umowy:

1) zmiana siedziby i adresu do korespondencji, numeru rachunku bankowego, numeru NIP oraz miejsca dostarczania faktur

2) w przypadku zmiany taryfy w punkcie poboru mocy;

3) w przypadku konieczności zmiany mocy umownej;

4) w przypadku zaistnienia konieczności uruchomienia dodatkowych punktów poboru mocy;

5) w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia liczby punktów poboru mocy;

6) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

7) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznie niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;

8)w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

9) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub innych zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy prawo energetyczne lub aktów wykonawczych do tej ustawy wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej, ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie.

2. Nie wymagają formy aneksu do Umowy:

1) zmiany teleadresowe Stron;

2) wymiana licznika.

3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

* 1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
  2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
  3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

4 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do pisemnego wykazania zasadności wprowadzenia zmian.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 podlega unieważnieniu.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji Umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1986), przepisy ustawy Prawo energetyczne (tekst jednolity tj. Dz. U. z 2018r. poz. 755) i przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 1 do umowy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Płatnik | Kod | Miejscowość | Adres do faktury | NIP | Nazwa obiektu/ Adres obiektu | Grupa taryfowa | Moc umowna [kW] | Roczne szacunkowe zużycie [MWh] |
| 1 | Powiat Częstochowski | 42-217 | Częstochowa | Ul. Sobieskiego 9  42-200 Częstochowa |  | Węzeł ciepłowniczy  Ul. Tkacka 5  42-217 Częstochowa | C11 | 13 | 1,809 |
| 2 |  |  |  |  |  | Budynek biurowy  Ul. Sobieskiego 9  42-217 Częstochowa | C22A | 64 | 167,802 |
| 3 |  |  |  |  |  | Budynek biurowy  Ul. Tkacka 5  42-217 Częstochowa | C22A | 70 | 60,268 |
| 4 |  |  |  |  |  | Budynek biurowy  Ul. Chrząstowska 8  42-230 Koniecpol | C12A | 40 | 13,597 |
| 5 | Liceum Ogólnokształcące | 42-260 | Kamienica Polska | Ul. Ferensa 12 |  | Liceum Ogólnokształcące  Ul. Ferensa 12  42-260 Kamienica Polska | C12A | 21 | 11,157 |
| 6 | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych  W Koniecpolu | 42-230 | Koniecpol | Ul. Armii Krajowej 26 |  | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych  W Koniecpolu  Ul. Armii Krajowej 26  42-230 Koniecpol | C21 | 60 | 36,599 |
| 7 |  |  |  |  |  | Warsztaty szkolne  Ul. Szkolna 44  42-230 Koniecpol | C11 | 40 | 4,635 |
| 8 | Powiatowy Zarząd Dróg | 42-217 | Częstochowa | Ul. Sobieskiego 9  42-200 Częstochowa |  | Budynek biurowy  Ul. Dworcowa 8a  42-240 Rudniki | C12A | 24 | 10,253 |
| 9 |  |  |  |  |  | Budynek biurowy  Ul. Bociania Górka 19  42-262 Poczesna | C12B | 27 | 21,025 |
| 10 | Budynek biurowy  Ul. Słowackiego  42-230 Koniecpol | C11 | 21 | 11,346 |
| 11 | Zespół Szkół im. Władysława Szafera  w Złotym Potoku | 42-253 | Janów | Złoty Potok,  ul. Kościuszki 7 |  | Szkoła  42-253 Janów  Złoty Potok, ul. Kościuszki 7 | C12A | 38 | 32,755 |
| 12 |  |  |  |  |  | Warsztaty szkolne  42-253 Janów, Złoty Potok,  ul. Kościuszki 7 | C11 | 38 | 0,845 |
| 13 |  |  |  |  |  | Internat, 42-253 Janów  Złoty Potok, ul. Kościuszki 5 | G13 | 38 | 46,862 |
| 14 |  |  |  |  |  | Dom nauczyciela  42-253 Janów  Złoty Potok, ul. Kościuszki 5 | G11 | 36 | 6,685 |
| 15 |  |  |  |  |  | Mieszkanie służbowe  42-253 Janów  Złoty Potok, ul. Kościuszki 5/1 | G11 | 4 | 0,1 |
| 16 |  |  |  |  |  | Kompleks boisk ORLIK  42-253 Janów  Złoty Potok, ul. Kościuszki 7 | C11 | 40 | 1,868 |
| 17 | Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza | 42-290 | Blachownia | Ul. Sosnowa 12 a |  | Budynek mieszkalny  Ul. Przejazdowa 98  42-200 Częstochowa | G12 | 13 | 5,054 |
| 18 |  |  |  |  |  | Lokal mieszkalny parter  Sosnowa 12 a  42-290 Blachownia | G11 | 14 | 5,444 |
| 19 |  |  |  |  |  | Lokal mieszkalny piętro  Sosnowa 12 a  42-290 Blachownia | G11 | 14 | 5,881 |
| 20 |  |  |  |  |  | Budynek mieszkalny  Ul. Aluminiowa 26  42-200 Częstochowa | G11 | 16 | 8,304 |
| 21 | Dom Pomocy Społecznej | 42-290 | Blachownia | Ul. Sienkiewicza 6 |  | Budynek mieszkalny /główny  Ul. Sienkiewicza 6  42-290 Blachownia | G13 | 70 | 107,181 |
| 22 |  |  |  |  |  | Budynek mieszkalny/główny  Ul. Sienkiewicza 6  42-290 Blachownia | G13 | 130 | 80,416 |
| 23 |  |  |  |  |  | Budynek mieszkalny/pawilon  Ul. Sienkiewicza 6  42-290 Blachownia | G13 | 27 | 18,612 |
| 24 | Dom Pomocy Społecznej | 42-235 | Lelów | Ul. Szczekocińska 19 |  | Budynek mieszkalny  Ul. Szczekocińska 19  42-235 Lelów | G13 | 195 | 172,444 |
| 25 | Dom Pomocy Społecznej | 42-256 | Turów | Ul. Joachimowska 85 |  | Budynek mieszkalny  Ul. Joachimowska 85  42-256 Turów | G13 | 40 | 55,725 |
| 26 | Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy  W Bogumiłku | 42-235 | Lelów | Biała Wielka 208a |  | Internat i szkoła  Biała Wielka 208a  42-235 Lelów | G11 | 62 | 94,546 |
| 27 | Dom Dziecka | 42-270 | Kłomnice | Chorzenice,  ul. Główna 53 |  | Budynek mieszkalny  Chorzenice, ul. Główna 53  42-270 Kłomnice | G11 | 16 | 24,653 |

***Zobowiązanie innego podmiotu Załącznik nr 6 do SIWZ***

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dot.: „**Zakup energii elektrycznejna potrzeby   
 jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego"**

Ja/My niżej podpisany(ni)

………………….………………………...……………………………

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

…………………………………………………………....………………...…………….…………………………………………………………………....………………...…………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m(/y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), odda Wykonawcy

…………………………………………………………....………………...…………………….…………………………….…

………………………………………………………………………………..………......….….…………...…………….……

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 2.3 ppkt a)\* i Rozdziale 9 pkt 2.3 ppkt b) \* SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie Rozdziale 9 pkt 4 SIWZ, tj.:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………...…

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………...…

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

…………………………………………………………………………….………………………………………………...…

4) oświadczam, że będę uczestniczył w realizacji zamówienia

\* *niepotrzebne skreślić*

*Uwaga: W przypadku korzystania z doświadczenia przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania*

*………………….…………………..… …………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu podmiotu*

*oddającego do dyspozycji zasoby)*

***Oświadczenie Załącznik nr 7 do SIWZ***

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„**Zakup energii elektrycznejna potrzeby   
 jednostek organizacyjnych Powiatu Częstochowskiego"**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………..  Miejscowość i data | ………………………………………………………  parafka(i) i imienna(e) pieczątka(i) (lub czytelny/e podpis/y) osoby(osób)  uprawnionej(ych) do składania oświadczeń wiedzy/ woli w zakresie praw  i obowiązków majątkowych Wykonawcy (konsorcjum/ spółki cywilnej) |

**\*** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZASTOSOWANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Częstochowski z siedzibą przy ul. Sobieskiego 9 w Częstochowie;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr OK.272.65.2018 pn. „Sporządzenie dokumentacji geodezyjno - prawnej nieruchomości położonych na terenie Powiatu Częstochowskiego w podziale na 4 części” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum. [↑](#footnote-ref-1)