**Załącznik nr 1**

**Umowa nr OK.273.** ……. **.2019 ( projekt )**

**w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenie usług w zakresie usuwania, transportu holowania, oraz przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym**

Zawarta w dniu ……….…….. roku pomiędzy **Powiatem Częstochowskim** z siedzibą w Częstochowie ul. Sobieskiego 9 posiadający NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………….

2. ……………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a : (podmiotem)….....................................................…………………………………………………………….

z siedzibą ................................................................................wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez …...................................... pod numerem …..................., NIP…................................ zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ) oraz w ramach zapisu art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.).

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na usuwaniu pojazdów oraz jego elementów z drogi i umieszczanie ich na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1990 ze zmianami) na obszarze Powiatu Częstochowskiego, oraz transport pojazdów nieodebranych przez właściciela w ciągu miesiąca od usunięcia do garaży przy Gminnym Centrum Pracy położonych w Koniecpolu ul. Rzeczna 29.

**§ 2**

Integralną cześć składową niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

**§ 3**

1. W ramach świadczenia usługi, o której mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi położonej na terenie Powiatu Częstochowskiego w trybie art. 130a ust.1 i 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym całodobowo przez 7 dni w tygodniu wydaną przez uprawniony organ z zastrzeżeniem, że na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia, Wykonawca odstąpi od usunięcia pojazdu.
2. W zakresie usługi usuwania pojazdów do obowiązków Wykonawcy należy   
   w szczególności:

1) dojazd do miejsca zdarzenia w maksymalnym czasie do 60 minut od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia,

2) wyciągnięcie pojazdu spoza drogi, o ile jest to konieczne w celu usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia,

3) załadunek, rozładunek, transport oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu,

4) uprzątnięcie miejsca zdarzenia z wyłączeniem sytuacji kiedy na skutek zdarzenia leżącego u podstaw realizacji usługi dojdzie do zanieczyszczenia pasa drogowego towarami, produktami bądź substancjami przewożonymi przez usuwany pojazd,

5)holowanie, przewóz pojazdu na parking strzeżony Wykonawcy, w przypadku pojazdów przewożących materiały niebezpieczne do wykonawcy należało będzie przewiezienie pojazdu przewożącego materiały niebezpieczny na parking strzeżony dla ww. pojazdów zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

6) zabezpieczenie pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez funkcjonariusza organu o którym mowa w art. 130a ust. 4 Prawo o ruchu drogowym,

7) prowadzenie dokumentacji (protokołu) z przekazania każdego pojazdu oraz jego elementów składowych (wyposażenia), umożliwiającej uzyskanie przez Starostę w każdym czasie danych dotyczących ilości usuniętych pojazdów,

8) usuwania i holowania pojazdów sprzętem specjalistycznym, przeznaczonym do tego rodzaju zadań, wyszczególnionym w wykazie załączonym do oferty.

1. W zakresie usługi przechowywania i transportu pojazdów do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności :

1) całodobowy dozór parkingu, zapewniający zabezpieczenie przechowywanych pojazdów przed uszkodzeniem, kradzieżą, dewastacją oraz niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi

2) prowadzenie dokumentacji (protokołu) przyjęcia każdego pojazdu na parking zawierającej informację o stanie pojazdu oraz jego wyposażenia w chwili przyjęcia na parking, umożliwiającej w każdym czasie weryfikację przez Starostę danych dotyczących przechowywania pojazdu,

3) Wydanie pojazdu (osobie wskazanej w zezwoleniu lub właścicielowi wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym) po podpisaniu „potwierdzenia wydania pojazdu” oraz po przedstawieniu zezwolenia na odbiór pojazdu wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu.

4) powiadomienie Starosty Częstochowskiego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia po upływie 3 miesięcznego terminu usunięcia pojazdu, o nie odebraniu pojazdu przez właściciela lub osobę uprawnioną,

5) umożliwienie dokonania oględzin pojazdów znajdujących się na parkingu przez rzeczoznawcę wyznaczonego przez Zamawiającego.

6)W ramach świadczenia usługi, o której mowa w § 3 ust 1 Wykonawca zobowiązuje się do:

a) transportu pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t nieodebranych przez właściciela pojazdu po upływie 1 miesiąca od usunięcia do garaży przy Gminnym Centrum Pracy położonych w Koniecpolu ul. Rzeczna 29.

Zamawiający zapłaci za przechowywanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t za 1 miesiąc od wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.

b) Zamawiający zapłaci za przechowywanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. za 3 miesiące od wydania dyspozycji usunięcia pojazdu. W ramach umowy Wykonawca za przechowywane powyżej płatnych 3 miesięcy zabezpieczy pojazdy w ramach umowy nieodpłatnie do czasu zakończenia postępowania prowadzonego przez Powiat Częstochowski o orzeczenie przepadku pojazdu na jego rzecz, demontażu, sprzedaży lub przekazaniu.

c) Nieodpłatne przechowywanie powyżej 1 msc pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t oraz nieodpłatne przechowywanie powyżej 3 miesięcy pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. nie dotyczy pojazdów przewożących materiały niebezpieczne za które Powiat Częstochowski zobowiązany jest pokryć koszty parkowania zgodnie z wybraną ofertą.

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy usuwania i przechowywania pojazdów na parkingu.
2. Wykonawca za przyjęte do usunięcia, przechowywania i transportu pojazdy odpowiada wg przepisów określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wykonawca przez cały czas trwania umowy jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie usuwania, przemieszczania i przechowywania pojazdów na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naliczania właścicielowi pojazdu opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu według stawek określonych w obowiązującej w danym roku uchwale Rady Powiatu w Częstochowie w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z dróg pojazdów i parkowanie usuniętych pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 7 właściciel pojazdu będzie uiszczał na rachunek bankowy Powiatu Częstochowskiego, lub w kasie Starostwa Powiatowego wg. wzoru potwierdzenia wydania pojazdu stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w § 1 z zachowaniem wymogów i zasad określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1990 ze zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018r., poz. 2285) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.
7. Wykonawca po upływie terminu obowiązywania umowy, zobowiązuje się do dalszego świadczenia usługi przechowywania pojazdów, które zostały odholowane w czasie trwania umowy do czasu odbioru pojazdu przez właściciela lub osobę uprawnioną z parkingu lub przejęcia własności pojazdu na rzecz Powiatu do czasu sprzedaży lub demontażu pojazdu na zasadach określonych w § 3 ust 3 pkt.6 lit.a,b,c.

**§ 4**

1. Rozpoczęcie wykonania umowy strony ustalają na dzień 01.01.2020
2. Zakończenie wykonywania niniejszej umowy strony ustalają na dzień 31.12.2020 z zastrzeżeniem § 3 ust 10.

**§ 5**

1. Za usługę usunięcia i przechowywania pojazdu odebranego przez właściciela Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą według cen jednostkowych brutto zgodnie ze złożoną ofertą.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Wykaz pojazdów | Cena brutto za holowanie pojazdu (zł) | Cena brutto za dobę przechowywania pojazdu (zł) |
| 1 | 2 |
| 1 | **Rower lub motorower** |  |  |
| 2 | **Motocykle** |  |  |
| 3 | **Pojazdy o dmc do 3,5t** |  |  |
| 4 | **Pojazdy o dmc powyżej 3,5 t do 7,5t** |  |  |
| 5 | **Pojazdy o dmc powyżej 7,5t do 16t** |  |  |
| 6 | **Pojazdy o dmc powyżej 16t.** |  |  |
| 7 | **Pojazdy przewożące**  **towary niebezpieczne** |  |  |
| 8 | **Transport pojazdów z parkingu Wykonawcy do garaży Zamawiającego w Koniecpolu** |  |  |

***Uwaga – stawki opłat podane w tabeli zawierają podatek VAT (23%).***

2. Jeżeli wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu spowodowało powstanie kosztów po stronie Wykonawcy, ich wysokość określa obowiązująca w danym roku uchwała Rady Powiatu w Częstochowie w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z dróg pojazdów i parkowanie usuniętych pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu.

3. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia ponad kwoty ustalonej w ust. 1-2.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-2 będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od dnia jej dostarczenia.

5. Do faktury o której mowa w ust.4 należy dołączyć:

1) kopię dyspozycji usunięcia pojazdu

2) w kopię potwierdzenia dokonanej przez właściciela pojazdu opłaty za jego usunięcie i przechowywanie zgodnie z obowiązującą w danym roku uchwałą Rady Powiatu w Częstochowie.

3) oryginał potwierdzenia wydania pojazdu

6. Faktury o których mowa w ust. 4 Wykonawca składać będzie w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ulicy Jana III Sobieskiego 9, pok. Nr 3.

7. Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia wynosi 90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto. Wartość ta może ulec zmianie, w tym także zwiększeniu, w sytuacji, gdy faktyczne potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy będą inne niż zakładane i Zamawiający będzie miał możliwość zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na przedmiot umowy.

8. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie zależeć będzie wyłącznie od ilości faktycznie usuniętych i przechowywanych pojazdów.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty wynikające z nieuzasadnionych dyspozycji usunięcia pojazdów, przez jednostki uprawnione do ich wydawania.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli stanu wykonania umowy i przedstawienia swoich uwag Wykonawcy w zakresie:

1) prowadzenia dokumentacji dotyczącej usuniętych i przechowywanych pojazdów,

2) posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi.

1. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania Zamawiającemu w czasie obowiązywania niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 3 ust. 6 oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.

**§ 7**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu każdorazowo kary umownej w wysokości 2.000 zł.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności:

1) nieprzekazanie pojazdu lub przekazanie pojazdu na inny parking niż wskazany w ofercie,

2) niezabezpieczenie wszystkich części usuwanego pojazdu,

3) przekroczenie określonego limitu czasu 60 minut na dojazd Wykonawcy na miejsce zdarzenia od chwili powiadomienia o zdarzeniu (czas ten może ulec wydłużeniu jedynie w przypadku złych warunków atmosferycznych, zablokowanych dróg dojazdowych lub innych przypadkach losowych),

4) nieprzyjmowanie zgłoszenia usunięcia pojazdu z drogi lub odmowa przyjęcia tego zgłoszenia potwierdzone przez Policję lub inne uprawnione organy.

1. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający zleci wykonanie jej innemu podmiotowi, naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w ust. 1 oraz obciąży Wykonawcę kwotą będącą różnicą pomiędzy kosztami wynikającymi z wyliczenia należności za usługę wykonaną przez inny podmiot wykonujący usługę, a kwotą wynagrodzenia Wykonawcy należną mu zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
2. Za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy strony ustalają karę umowną w wysokości 5000 zł.

**§ 8**

* + - 1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy w ramach realizowanego zamówienia, opartej na zasadach etyki i rzetelności zawodowej.
      2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji umowy posiada należną wiedzę, odpowiednie środki i potencjał kadrowy.

**§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku trzykrotnego nienależytego wykonania usługi, z winy Wykonawcy, a w szczególności:
   1. nieodebrania wezwania,
   2. niedojechania, mimo wezwania do miejsca zdarzenia.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Stronom niniejszej umowy przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
6. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
7. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których nie można rozwiązać w drodze negocjacji, podlegają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla zamawiającego i jeden egzemplarze dla wykonawcy.

**….......................................... ………………………..…………….......**

Zamawiający Wykonawca