***STAROSTA CZĘSTOCHOWSKI***

***Ogłasza nabór na stanowisko podinspektora ds. budownictwa w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej w Starostwie Powiatowym w Częstochowie.***

***1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:***

*1) Wykształcenie wyższe magisterskie kierunek budownictwo..*

*2) Doświadczenie zawodowe w pracy samorządowej minimum 1 rok, w tym 1 rok przy przygotowywaniu projektów decyzji o pozwoleniu na budowę i rozpatrywaniu zgłoszeń budowy / robót budowalnych potwierdzone dokumentami.*

*3) Doświadczenie zawodowe w pracy w wykonawstwie lub projektowaniu minimum 2 lata potwierdzone dokumentami.*

*4) Znajomość przepisów ustaw: Prawo budowlane, Kodeks postepowania administracyjnego, ustawa o samorządzie gminnym i powiatowym.*

*5) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych.*

*6) Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.*

*7) Posiadanie obywatelstwa polskiego.*

***2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:***

*1) Znajomość obsługi aplikacji biurowych MS Office.*

*2) Odpowiedzialność, dokładność, systematyczność, terminowość.*

*3) Odporność na stres.*

*4) Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole i z interesantami.*

*5) Umiejętność sporządzania pism urzędowych.*

*6) Dobra organizacja czasu pracy.*

*7) Chęć rozwoju i doskonalenia zawodowego.*

***3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, w szczególności:***

*1) Weryfikacja składanych wniosków o pozwoleniu na budowę.*

*2) Przygotowywanie decyzji o pozwoleniu na budowę obiektów budowlanych, decyzji o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych, decyzji o zmianie pozwolenia na budowę, decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę, decyzji o przeniesieniu decyzji na rzecz innego podmiotu.*

*3) Przygotowywanie decyzji o sprzeciwie na wykonanie robót budowlanych lub rozbiórkę, przyjmowanie zgłoszeń budowy obiektów budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, rozbiórki obiektów niewymagających pozwolenia na rozbiórkę, na zmianę sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części.*

*4) Przygotowywanie zaświadczeń o samodzielności lokali, występowanie do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wydanie uzgodnienia w sprawie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę obiektów zamieszczonych w gminnej ewidencji zabytków.*

***4. Wymagane dokumenty:***

*1) Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej.*

*2) Curriculum vitae.*

*3) List motywacyjny.*

*4) Kserokopia dyplomów potwierdzających wykształcenie.*

*5) Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach /referencje, certyfikaty, zaświadczenia itp./.*

*6) Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata.*

*7) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.*

*8) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.*

***5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:***

*1) Termin:* ***do dnia 27 lutego 2020 r. godzina 15:00.***

*2) Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: w zamkniętej kopercie, osobiście lub listem poleconym z dopiskiem „Nabór na stanowisko podinspektora ds. budownictwa w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej w Starostwie Powiatowym w Częstochowie.”*

*3) Miejsce: Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, Kancelaria ogólna pokój nr 3, parter.*

***6. Informacje dodatkowe:***

*1) Kontakt z kadrami: telefon /34/ 322-91-27.*

*2) Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Częstochowie po terminie wskazanym* ***/tj. po 27 lutego 2020 r. godzina 15:00/ nie będą rozpatrywane.***

*3) Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.*

*4) Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej /www.powiat-czestochowski.4bip.pl/.*

*5) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą odbierane osobiście przez kandydatów lub odesłane pocztą.*

***Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu styczniu wynosił powyżej 6%.***

*Częstochowa, dnia 12 lutego 2020 r.*