

REGULAMIN

w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzenia drugiego przetargu nieograniczonego na sprzedaż środka trwałego – systemu radiografii cyfrowej.

Ogłoszenie o drugim przetargu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.powiat-czestochowski.4bip.pl> oraz na stronie internetowej Starostwa, a także w prasie lokalnej.

I. Tryb postępowania:

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, pisemnego.

II. Cel postępowania:

Celem postępowania jest:

1. Sprzedaż środka trwałego – systemu radiografii cyfrowej.
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

III. Organizator:

1. Organizatorem przetargu pisemnego jest Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa

IV. Przedmiot przetargu:

1. Przedmiotem przetargu jest system radiografii cyfrowej (składniki systemu zostały szczegółowo wymienione w ogłoszeniu o przetargu)
2. Cena wywoławcza przedmiotu przetargu wynosi 179.962,00 zł.
3. Przedmiot przetargu można obejrzeć w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie – tel. (34) 322-91-10 lub (34) 322-91-15.

V. Uczestnicy przetargu ustnego:

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

VI . Przygotowanie do przetargu ustnego:

1. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik powinien zapoznać się z Regulaminem Przetargu oraz dokonać wpłaty wadium.
2. Oferty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na zakup sprzętu medycznego – nie otwierać przed 8 listopada 2013 roku, godz. 10:30” należy składać w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, pok. 3 w terminie do 8 listopada br. do godz. 10.00.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **8 listopada 2013 roku** w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, w sali nr 236 (II piętro) o godz. 10.30.

VII. Oferta powinna zawierać:

- imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedzibę Oferenta,
- proponowaną cenę zakupu sprzętu i sposób jej zapłaty,
- oświadczenie Oferenta, iż zapoznał się ze stanem technicznym sprzętu i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń,
- dowód wpłaty wadium

VII. Wadium:

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium, w wysokości **10.000,00 zł.** najpóźniej w przeddzień przetargu (7 listopada 2013 roku) na rachunek bankowy Powiatu Częstochowskiego: 28 2030 0045 1110 0000 0185 2010
2. Uczestnikowi przetargu, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wadium zalicza się na poczet ceny kupna sprzętu, natomiast pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po przetargu.
3. Uchylenie się od zawarcia umowy sprzedaży przez wygrywającego przetarg spowoduje przepadek wadium na korzyść ogłaszającego przetarg.

VIII. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbywa się pisemnie.
2. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, podaje liczbę otrzymanych ofert, sprawdza dowody wpłaty wadium oraz otwiera koperty z ofertami i sprawdza ich kompletność oraz tożsamość osób (nazwy i adresy podmiotów, które złożyły oferty), a następnie podaje: nazwę, adres, siedzibę Oferenta, którego oferta jest otwierana oraz wysokość proponowanej ceny zakupu.
3. Komisja przetargowa przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
4. Przewodniczący komisji przetargowej zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę, która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
 - a) termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
 - b) przedmiot przetargu,
 - c) wykaz uczestników przetargu,
 - d) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę osoby, która zaoferowała najwyższą kwotę,
 - e) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Uczestnik przetargu może zaskarżyć pisemnie czynności związane z jego przeprowadzeniem do Starosty Częstochowskiego w ciągu 3 dni od dnia zakończenia przetargu.
3. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
5. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej.
7. Przetarg jest ważny, gdy przystąpi do niego chociaż jeden uczestnik i zaoferuje stawkę wyższą od ceny wywoławczej.
8. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.
9. Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy po uprzedniej wpłacie zaoferowanej kwoty.
10. W przypadku, gdy drugi przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, Zarząd Powiatu w Częstochowie może podjąć decyzje o ogłoszeniu kolejnego przetargu lub zbyciu przedmiotu przetargu w drodze rokowań.

11. Informacji dotyczących przetargu udziela się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa, pok.232, tel. 34 322-91-10 lub pok.206., tel. 34 322-91-15, w godzinach: poniedziałek., środa, czwartek od godz.7.30 do 15.30, wtorek od. 7.30 do 16.00, w piątek od 7.30 do 15.00

WICESTAROSTA

mgr Janusz Krakowian

