**-PROJEKT-**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKUPUBLICZNEGO NA ROK 2018**

**Wstęp**

Powiat Częstochowski przyjmując, że jego celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz uznając ogromną rolę aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje chęć budowania dialogu obywatelskiego, wzmocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków do powstawania nowych, cennych inicjatyw służących lokalnej społeczności oraz wyraża chęć realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Intencją Powiatu jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będącym ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego i ładu społecznego. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, przy zachowaniu suwerenności stron.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Ilekroć w niniejszym programie, jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r.   
   o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016r., poz.1817 z późn. zm.).
2. **programie –** należy przez to rozumieć *Program współpracy Powiatu Częstochowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018*
3. **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa   
   w art. 11 ustawy.
5. **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017r. poz. 1870 z póź zm.);
6. **Powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Częstochowski;
7. **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art.4   
    ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Powiatu.

**§ 2**

**Cele współpracy**

1. **Celem głównym** programu jest określenie zasad regulujących współpracę Powiatu   
   z organizacjami pozarządowymi w 2018 r.
2. **Cele szczegółowe** programu:
3. budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie aktywności społeczności lokalnej poprzez tworzenie sprzyjających warunków do powstawania inicjatyw lokalnych;
4. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
5. poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu;
6. zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Powiatu i ich udziału   
   w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
7. zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej   
   w Powiecie;
8. podnoszenie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych;
9. integracja środowiska organizacji pozarządowych realizujących inicjatywy w sferze zadań publicznych;
10. polepszenie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi;
11. wzmocnienie pozycji istniejących organizacji pozarządowych i tworzenie sprzyjających warunków do powstawania nowych.

**§ 3**

**Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymiprowadzona jest w oparciu   
o następujące zasady:

1. **pomocniczości** – oznacza, że Powiat wspiera działalność organizacji pozarządowych, m.in. zlecając im realizację zadań własnych na zasadach i w formie określonej w ustawie, natomiast organizacje pozarządowe zapewniają efektywną realizację podejmowanych działań;
2. **suwerenności stron** – przejawia się w poszanowaniu swojej niezależności i równości oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
3. **partnerstwa** – oznacza, że Powiat i organizacje pozarządowe podejmują współpracę przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych, traktując się wzajemnie jako partnerzy, podmioty równoprawne w tym procesie;
4. **efektywności** – oznacza dążenie Powiatu do osiągnięcia jak najlepszych efektów   
   w realizacji zadań publicznych przy minimalizacji kosztów z nimi związanymi;
5. **uczciwej konkurencji** – oznacza, że działania Powiatu i organizacji pozarządowych podejmowanie przy realizacji zadań publicznych opierają się na równych   
   i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach;
6. **jawności** – zgodnie, z którą zasady wspierania organizacji pozarządowych przez Powiat są jawne, przejrzyste i ogólnodostępne; Powiat i organizacje pozarządowe wzajemnie informują się o podejmowanych działaniach.

**§ 4**

**Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań publicznych Powiatu określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jego zadaniom własnym;
2. konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia;
3. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;
4. podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu.

**§ 5**

**Formy współpracy**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w formach przewidzianych w art.5 ust.2 ustawy, a także w formach:

* 1. współdziałania i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych niż budżet źródeł w tym poprzez informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł oraz udzielania pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków oraz rekomendowanie organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego starających się o środki finansowe ze źródeł innych niż samorządowe,
  2. promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji pozarządowych informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez nie np. na stronach internetowych powiatu, tablicach ogłoszeń lub w gazecie powiatowej,
  3. udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Powiatu i komisjach Rady Powiatu,
  4. udostępniania lokali lub pomieszczeń będących w dyspozycji Powiatu organizacjom pozarządowym w celu odbywania spotkań , konferencji,
  5. promowania „dobrych praktyk” i osiągnięć organizacji pozarządowych,
  6. poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.

**§ 6**

**Priorytetowe zadania publiczne**

1. Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi w 2018 r. należą następujące zdania:
3. **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
4. organizacja otwartych imprez sportowych o charakterze powiatowym adresowanych do mieszkańców powiatu częstochowskiego;
5. prowadzenie powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego w sporcie młodzieżowym i powszechnym;
6. upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim;
7. upowszechnianie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych;
8. promocja sportu wśród mieszkańców powiatu i promocja powiatu poprzez sport;
9. popularyzacja walorów rekreacji ruchowej.
10. **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**:
11. organizowanie imprez kulturalnych o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury powiatu;
12. wspieranie wydarzeń i imprez kulturalnych promujących powiat;
13. wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu;
14. upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców powiatu   
    w kraju i za granicą;
15. organizacja warsztatów twórczych
16. **w zakresie ochrony i promocji zdrowia**:
17. przeprowadzanie konkursów, olimpiad i innych przedsięwzięć z zakresu profilaktyki i ochrony zdrowia (w szczególności profilaktyka uzależnień - przeciwdziałanie narkomanii, przemocy domowej, alkoholizmowi);
18. wspieranie działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym. m.in. programów edukacyjnych ;
19. **w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**
20. organizowanie działań służących integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym;
21. aktywizacja osób niepełnosprawnych w środowisku lokalnym;
22. podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych.
23. **w zakresie promocji i organizacji wolontariatu:**
24. promocja idei wolontariatu w na terenie powiatu;
25. organizacja szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć propagujących ideę wolontariatu.
26. **w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:**

a)prowadzenie działań edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży w zakresie zasad bezpiecznego zachowania się w sytuacji różnych zagrożeń;

1. **w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:**
2. prowadzenie zajęć z zakresu przyuczenia zawodowego przygotowujących osoby bezrobotne do wyjścia na otwarty rynek pracy, znalezienia zatrudnienia bądź otworzenia własnej działalności gospodarczej;
3. prowadzenie grupowych i indywidualnych konsultacji ze specjalistami (psycholog, pedagog, doradca zawodowy).
4. **w zakresie** **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** - umacnianie w świadomości mieszkańców Powiatu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje;
5. **w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej** wspierane będą w zadania polegających na:

a) udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej na rzecz osób fizycznych.

b) edukacji prawnej obejmującej m.in. działania dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o funkcjonujących rozwiązaniach prawnych.

**§ 7**

**Okres realizacji programu**

Program będzie realizowany w okresie od1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r

**§ 8**

**Sposób realizacji programu**

1. Program realizują:
   1. Rada Powiatu Częstochowskiego w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
   2. Zarząd Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi:
      1. ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powołuje Komisję Konkursową;
      2. wybiera najkorzystniejszą ofertę na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych;
   3. Organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom powiatu.
2. Program będzie realizowany poprzez:
   1. zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
   2. zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
   3. współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
   4. organizowanie w miarę potrzeb spotkań lub informowanie o możliwości odbywania szkoleń adresowanych do organizacji.

**§ 9**

**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2018 r. wynosi 120.000 zł.
2. Realizacja zadania z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej będzie finansowana ze środków budżetu państwa.

**§ 10**

**Sposób oceny realizacji programu**

1. Program oceniany będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
2. liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu Powiatu;
3. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
4. liczba złożonych ofert;
5. liczba popisanych umów;
6. wysokość kwot udzielonych dotacji;
7. liczba zrealizowanych zadań publicznych i szacunkowa liczba ich beneficjentów;
8. liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
9. wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
10. Zarząd Powiatu Częstochowskiego, nie później niż do dnia 30 maja 2019 r. przedłoży Radzie Powiatu Częstochowskiego sprawozdanie z realizacji niniejszego programu.
11. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się właściwy merytoryczny pracownik Starostwa Powiatowego.

**§ 11**

**Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjonowane i przeprowadzone przez pracowników Starostwa Powiatowego.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
   1. analiza dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i uwag zgłoszonych w toku konsultacji i realizacji dotychczasowych programów,
   2. przygotowanie przez właściwych merytorycznie pracowników informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2018 r,
   3. opracowanie projektu Programu,
   4. skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Termin konsultacji wyznaczono od dnia 11.10.2017r. do 03.10.2017r.

Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z formularzem do zgłaszania uwag oraz projektem uchwały Rady Powiatu Częstochowskiego w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Powiatu Częstochowskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2018 zostało umieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Częstochowie, Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2018, organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu składać do pracownika Starostwa Powiatowego w Częstochowie odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

W trakcie konsultacji *wniesiono/nie wniesiono* uwag.

**§ 12**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania**

**ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Zgodnie z art.15 ust 2a ustawy Zarząd Powiatu Częstochowskiego ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu opiniowania złożonych ofert powołuje komisje konkursową.
2. W Starostwie Powiatowym tworzy się bazę kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, którzy są zainteresowani udziałem w pracach komisji konkursowych.
3. Komisja obraduje w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.
4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
5. Wszyscy członkowie Komisji składają oświadczenia o bezstronności.
6. Członek Komisji, który nie spełnia wymogów bezstronności zostaje wykluczony z prac Komisji.
7. Komisja opiniuje oferty konkursowe w terminie do 21 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
8. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
9. W przypadku stwierdzenia przez komisję błędów formalnych, komisja wzywa do ich uzupełnienia lub wniesienia poprawek w terminie pięciu dni roboczych od daty pisemnego pocztą tradycyjną, elektroniczną, faksem) lub telefonicznego powiadomienia. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie
10. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne. Informacja o spełnieniu lub nie spełnieniu warunków formalnych przesyłana jest do wszystkich oferentów.
11. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół, który zawiera:
    1. oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu,
    2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
    3. liczbę zgłoszonych ofert z zaznaczeniem ilości ofert z danego zakresu zadań priorytetowych,
    4. wskazanie ofert spełniające warunki formalne,
    5. wskazanie ofert nie spełniających warunków formalnych,
    6. wskazanie listy rekomendowanych przez Komisję ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji,
    7. wskazanie ofert, na które nie proponuje się przyznania dofinasowania, wraz z uzasadnieniem;
    8. podpisy członków Komisji.
    9. protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący ofert.
12. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Częstochowskiego.
13. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych dotacji, podejmuje Zarząd Powiatu Częstochowskiego i ogłasza niezwłocznie w :
14. Biuletynie Informacji Publicznej,
15. siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
16. na stronie internetowej Starostwa Powiatowego.
17. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

Zmiany programu wprowadzone są w trybie właściwym do jego uchwalenia.