

OK.272.97.2017

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI  
Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Świadczenie usług pocztowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w  
Częstochowie oraz Placówki Zamiejscowej w Koniecpolu.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

I.1) NAZWA I ADRES: Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie,

**NIP:** 573 27 88 125

**Adres:** 42-200 Częstochowa, ul. Jana III Sobieskiego 9

**Strona internetowa:** [www.czestochowa.powiat.pl](http://www.czestochowa.powiat.pl)

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek: w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>  
wtorek w godzinach 7<sup>30</sup> - 16<sup>00</sup>  
piątek w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) KOMUNIKACJA

dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL): [www.powiat-czestochowski.4bip.pl](http://www.powiat-czestochowski.4bip.pl)

Wymagane jest przesłanie ofert w inny sposób: pocztą, osobiście

Adres: Starostwo Powiatowe w Częstochowie, Biuro Obsługi Interesanta pokój nr 3 (parter),  
ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,

**II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Świadczenie usług na potrzeby Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Placówki Zamiejscowej w Koniecpolu.**

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań):

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na potrzeby Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Placówki Zamiejscowej w Koniecpolu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia, która stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia i jest dostępna na stronie Zamawiającego. Ponadto, specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa, w pokoju nr 202 (II piętro) w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zamówienie na adres: [przetargi@czestochowa.powiat.pl](mailto:przetargi@czestochowa.powiat.pl) lub [peryga@czestochowa.powiat.pl](mailto:peryga@czestochowa.powiat.pl).

II.5) Główny kod CPV: 64.11.00.00-0, 64.11.20.00 – 4, 64.11.30.00 - 1

II.6) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie: **od 06.01.2018r. do 31.12.2018 r.**

### III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

##### III.1.1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Działalność pocztowa jest działalnością regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej i wymaga wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dot. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz dostarczy kserokopię wpisu do rejestru operatorów pocztowych.

*Ocena będzie dokonana na podstawie:*

- kserokopii wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

##### III.1.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

*Ocena będzie dokonana na podstawie:*

- właściwego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

##### III.1.3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że wykonał co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu usług pocztowych o wartości minimum 40 000 zł brutto każda. Każde zamówienie powinno być wykonywane przez okres minimum 1 roku.

*Ocena będzie dokonana na podstawie:*

- Załączonego do oferty wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu i miejsca wykonywania, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane – stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia (np. referencje, protokoły odbioru).

#### III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp: TAK

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

- podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
- podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU ORA NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**
- 2) **wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ**, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków postępowania;
- 3) **wykaz wykonanych usług wraz z referencjami** stanowiący **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 4) **pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców** ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy).
- 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (jeżeli dotyczy).  
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).
- 6) **wzór umowy** zawierający wymagania Zamawiającego określone w Rozdziale 20 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 7) **szczegółowy cennik oferowanych usług pocztowych** nie objętych przedmiotem zamówienia,
- 8) **regulamin świadczenia usług pocztowych** stosowany przez wykonawcę i aktualny na dzień składania oferty.
- 9) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,**
- 10) **wpis do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (potwierdzony za zgodność z oryginałem).

#### IV: PROCEDURA

IV.1) Tryb udzielenia zamówienia: Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.3) Kryteria oceny ofert: CENA – 100%

#### IV.4) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: TAK

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1) zamawiający przewiduje wprowadzenie poprzez podpisanie aneksu do umowy, zmian do umowy w następujących sytuacjach:

zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian do umowy jeżeli w trakcie realizacji umowy zmienione zostaną przepisy w zakresie opodatkowania podatkiem VAT usług będących przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności w zakresie zwolnienia z podatku VAT, zamawiający dopuszcza zmianę cen realizowanych usług o kwotę podatku VAT, w szczególności ich podwyższenie. Zmiana cen nastąpi na podstawie

aneksu, do którego podpisania strony zobowiązują się, ze skutkiem na dzień wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących opodatkowania podatkiem VAT.

#### IV.5) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.5.1) Termin i miejsce składania ofert: data: **14.12.2017 r., godz. 11:30**, Starostwo Powiatowe w Częstochowie przy ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa - Biuro Obsługi Interesanta (parter, pokój nr 3),

IV.5.2) Otwarcie ofert nastąpi **14.12.2017r. o godz. 12:00** w sali 236 Starostwa Powiatowego w Częstochowie.

IV.5.3) Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: język polski.

IV.5.4) Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**CZŁONEK ZARZĄDU**

  
**mgr inż. Jan Miarzuński**

  
**Naczelnik  
Wydziału Organizacji, Rozwoju  
i Gospodarki Mieniem**  
**mgr inż. Henryk Sobel**