

Uchwała Nr XXIX/227/2018
RADY POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO

z dnia 29 marca 2018 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno –
Wychowawczym im. Jana Brzechwy w Bogumiłku**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 pkt 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 z późn. zm.) **Rada Powiatu Częstochowskiego uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin korzystania z sali gimnastycznej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Brzechwy w Bogumiłku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Andrzej Kubat

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY SPECJALNYM OŚRODKU
SZKOLNO-WYCHOWAWCZYM IM. JANA BRZECHWY W BOGUMIŁKU**

I. Postanowienia ogólne

1. Powiat Częstochowski jest właścicielem sali gimnastycznej znajdującej się na nieruchomości położonej w Białej Wielkiej, gmina Lelów.

2. Administratorem sali gimnastycznej jest Dyrektor SOSW w Bogumiłku.

3. Terminy korzystania z sali gimnastycznej określa harmonogram sporządzony przez Administratora.

4. Administrator zastrzega sobie prawo do nieudostępniania sali gimnastycznej w okresie wakacji, ferii szkolnych i w dni świąteczne.

5. W godzinach od 8.00 do 16.00 sala gimnastyczna udostępniona jest nieodpłatnie przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla młodzieży uczącej się w SOSW w Bogumiłku. Z sali gimnastycznej mogą korzystać:

- dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub opiekuna
- kluby i sekcje sportowe pod nadzorem trenera lub instruktora
- zakłady pracy, instytucje, organizacje, grupy zorganizowane
- osoby fizyczne
- osoby uczestniczące w innych imprezach organizowanych za zgodą Administratora.

6. Zajęcia grup szkolnych, sekcji, klubów sportowych korzystających z sali gimnastycznej mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela /instruktora/, trenera, którzy ponoszą odpowiedzialność za grupę.

7. Z sali gimnastycznej nie mogą korzystać:

- osoby których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających
- z przeciwwskazaniami lekarskimi.

8. Sala gimnastyczna udostępniana będzie odpłatnie lub nieodpłatnie osobom fizycznym, osobom prawnym i grupom zorganizowanym przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, na podstawie wniosku do Administratora (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).

9. Forma udostępnienia sali gimnastycznej każdorazowo będzie podlegać decyzji Administratora.

10. Wniosek osoby indywidualnej ubiegającej się o możliwość korzystania z sali gimnastycznej powinien zawierać:

- imię i nazwisko osoby składającej wniosek (opiekun grupy)
- aktualny adres zamieszkania
- numer dowodu osobistego
- numer telefonu kontaktowego
- konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć
- dyscyplinę sportową.

11. Kluby, instytucje, zakłady pracy, grupy zorganizowane ubiegające się o możliwość korzystania z sali gimnastycznej powinny przedstawić następujące dane:

- imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę korzystającą z sali (opiekun grupy) wraz z numerem telefonu kontaktowego
- pełną nazwę podmiotu
- adres klubu, instytucji lub zakładu pracy
- numer telefonu kontaktowego
- konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć
- dyscyplinę sportową.

12. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie opiekuna grupy, który reprezentuje grupę przed Administratorem oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z obowiązującym regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia. Na zajęcia do sali gimnastycznej może wchodzić tylko grupa z opiekunem.

13. Korzystanie z sali gimnastycznej odbywa się za zgodą Administratora w oparciu o aktualny harmonogram wynajmu. Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w harmonogramie.

14. Osoby fizyczne i prawne korzystające z sali gimnastycznej korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki, stroje i obuwie sportowe).

II. Odpłatność za korzystanie z sali gimnastycznej

15. Za korzystanie z sali gimnastycznej pobierane są opłaty zgodnie z tabelą minimalnych stawek brutto za udostępnianie sali gimnastycznej określoną uchwałą Zarządu Powiatu Częstochowskiego.

16. Opłaty należy przekazywać wyłącznie na konto bankowe nr

17. Opłata musi zostać uregulowana przed rozpoczęciem zajęć na sali gimnastycznej. Brak dowodu wpłaty uniemożliwi skorzystanie z sali gimnastycznej.

18. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany stawek za udostępnienie sali gimnastycznej, w przypadku wprowadzenia takich zmian przez Zarząd Powiatu Częstochowskiego.

19. Nieodpłatne udostępnienie sali gimnastycznej może nastąpić jedynie za zgodą Administratora. Z opłat za korzystanie z sali gimnastycznej mogą zostać zwolnione osoby wymienione w uchwale Zarządu Powiatu Częstochowskiego.

III. Postanowienia dotyczące porządku i bezpieczeństwa

20. Osoby korzystające z sali gimnastycznej zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem, opiekunowie grup zobowiązani są do zapoznania wszystkich członków swojej grupy z niniejszym Regulaminem.

21. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie Regulaminu sali gimnastycznej odpowiedzialne są osoby fizyczne i osoby prawne wynajmujące salę gimnastyczną, opiekunowie grup.

22. Obowiązkiem osób korzystających z sali gimnastycznej jest:

- pozostawianie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni
- stosowanie właściwego obuwia sportowego (czystego, nie pozostawiającego podczas użytkowania sali gimnastycznej zabrudzeń, rys). Ćwiczący muszą posiadać zmienne obuwie sportowe na białej kauczukowej podeszwie
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i poszanowanie mienia przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali gimnastycznej
- utrzymywanie czystości i porządku na terenie sali gimnastycznej, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych
- podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub opiekuna sali z ramienia administratora obiektu.

23. Przebywającym na terenie sali gimnastycznej nie wolno:

- palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających
- wnosić i używać sprzętu nie przeznaczonego do uprawiania sportu

- używać wyposażenia i sprzętu sportowego niezgodnie z jego przeznaczeniem
- biegać po korytarzach, schodach, stwarzać zagrożenie narażając siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo
- wносить i używać szklanych butelek oraz innych przedmiotów ze szkła, jak również wszelkiego rodzaju przedmiotów niebezpiecznych, wyrobów pirotechnicznych i materiałów grożących pożarem.

24. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych nie mogą przebywać na sali - mogą przebywać w poczekalni przy wejściu do budynku internatu.

25. Zabroniony jest wstęp na salę gimnastyczną osobom postronnym i nietrzeźwym.

26. Osoby korzystające z obiektu, osoby prowadzące zajęcia, opiekunowie grup odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali gimnastycznej.

27. Zabrania się samodzielnego regulowania zaworów ogrzewania, używania urządzeń elektrycznych oraz samodzielnego przełączania urządzeń w szafce sterowniczej. Czynności te może wykonywać jedynie opiekun sali gimnastycznej z ramienia Administratora obiektu.

28. O wszelkiego rodzaju awariach, uszkodzeniach sprzętu należy niezwłocznie powiadomić opiekuna sali gimnastycznej.

29. Opiekun grupy odpowiada za czystość i porządek w szatniach oraz pomieszczeniach sanitarnych sali gimnastycznej.

30. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia będące na wyposażeniu sali gimnastycznej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Odpowiedzialność taką ponoszą również opiekunowie prawni osób niepełnoletnich.

31. Administrator zastrzega sobie prawo obciążenia korzystających z sali gimnastycznej kosztami za zniszczony sprzęt lub wyposażenie sali gimnastycznej w kwocie do wartości odtworzeniowej zniszczonego sprzętu lub wyposażenia.

32. Wszelkie skaleczenia i urazy należy natychmiast zgłaszać opiekunowi grupy, osobie prowadzącej zajęcia.

33. Osoby naruszające porządek publiczny oraz przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu sali gimnastycznej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.

34. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób przebywających w sali gimnastycznej, należy bezwzględnie stosować się do poleceń osoby prowadzącej zajęcia, opiekuna grupy lub opiekuna sali gimnastycznej.

35. Administrator oraz opiekun sali gimnastycznej mogą kontrolować wszystkie zajęcia, w razie stwierdzenia uchybień zakazać korzystania z sali gimnastycznej, a w przypadku odmowy wezwać Policję.

36. Administrator oraz opiekun sali gimnastycznej sprawują nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie sali gimnastycznej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.

37. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatniach i sali gimnastycznej Administrator i opiekun sali nie ponoszą odpowiedzialności.

38. Administrator i opiekun sali nie ponoszą odpowiedzialności za urazy i kontuzje wynikłe z nieprawidłowego użytkowania obiektu oraz niezachowania należytej ostrożności w trakcie użytkowania sali gimnastycznej.

39. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Administrator.

40. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej wchodzi w życie z dniem

Bogumiłek,

.....
Dyrektor SOSW w Bogumiłku

Wniosek o udostępnienie sali gimnastycznej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Jana Brzechwy w Bogumiłku

Wnioskodawca:

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy (opiekuna grupy):

.....
Pełna nazwa (dot.np. klubu, instytucji, zakładu pracy)

.....
Aktualny adres zamieszkania / siedziby np. klubu, instytucji, zakładu pracy

.....
Numer dowodu osobistego wnioskodawcy (opiekuna grupy)

.....
Numer telefonu kontaktowego wnioskodawcy (opiekuna grupy)

.....
Szczegółowy termin korzystania z sali (jednorazowy lub konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć)

.....
Dyscyplina sportowa

.....
Proszę o udostępnienie sali gimnastycznej ODPLATNIE / NIEODPLATNIE *

.....
Uzasadnienie wniosku o nieodpłatne udostępnienie sali

Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem korzystania z sali gimnastycznej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Jana Brzechwy w Bogumiłku i akceptuję jego zapisy.

Zobowiązuję się zapoznać z zapisami Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Jana Brzechwy w Bogumiłku wszystkich członków grupy, której jestem opiekunem.

.....
*niewłaściwe skreślić

.....
(podpis opiekuna grupy)