***STAROSTA CZĘSTOCHOWSKI***

***Ogłasza nabór na stanowisko inspektora ds. kontroli wewnętrznej w Oddziale Audytu i Kontroli Wewnętrznej Starostwa Powiatowego w Częstochowie.***

***1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:***

*1) Wykształcenie: wyższe obejmujące swym zakresem zagadnienia audytu i kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych.*

*2) Staż pracy minimum 10 lat, w tym 5 lat pracy w administracji, finansach lub bankowości.*

*3) Znajomość przepisów prawa z zakresu: ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm./, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /Dz. U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm./, ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /Dz. U. z 2017 r., poz. 1311 z późn. zm., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm./.*

*4) Znajomość przepisów Kodeksu postepowania administracyjnego.*

*5) Ma pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.*

*6) Niekaralność za przestępstwa z winy umyślnej.*

***2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:***

*1) Samodzielność, kreatywność, sumienność oraz zdolność pracy w zespole.*

*2) Dyspozycyjność, odpowiedzialność.*

*3) Dobra organizacja czasu pracy, skrupulatność.*

*4) Komunikatywność i obowiązkowość.*

*5) Umiejętność podejmowania decyzji, obiektywność.*

*6) Znajomość obsługi aplikacji biurowych MS Office.*

***3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, w szczególności:***

*1) Przeprowadzanie kontroli wewnętrznych w komórkach organizacyjnych Starostwa.*

*2) Przeprowadzanie kontroli w jednostkach organizacyjnych powiatu.*

*3) Współpraca z audytorem wewnętrznym.*

*4) Opracowywanie zaleceń i wniosków pokontrolnych i przygotowywanie wystąpień pokontrolnych oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Staroście Częstochowskiemu.*

*5) Sprawdzanie realizacji zaleceń pokontrolnych.*

*6) Opracowywanie planów kontroli.*

*7) Przygotowywanie okresowych sprawozdań z wykonywanych zadań.*

***4. Wymagane dokumenty:***

*1) Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej.*

*2) Curriculum vitae.*

*3) List motywacyjny.*

*4) Kserokopia dyplomów potwierdzających wykształcenie.*

*5) Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach /referencje, certyfikaty, zaświadczenia itp./.*

*6) Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata.*

*7) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.*

*8) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.*

***5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:***

*1) Termin:* ***do dnia 31 lipca 2018 r. do godziny 15:30.***

*2) Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: w zamkniętej kopercie, osobiście lub listem poleconym z dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektora ds. kontroli wewnętrznej w Oddziale Audytu i Kontroli Wewnętrznej Starostwa Powiatowego w Częstochowie”.*

*3) Miejsce: Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, Kancelaria ogólna pokój nr 3, parter.*

***6. Informacje dodatkowe:***

*1) Kontakt z kadrami: telefon /34/ 322-91-27.*

*2) Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Częstochowie po terminie wskazanym* ***/tj. po 31 lipca 2018 r. godzina 15:30/ nie będą rozpatrywane.***

*3) Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.*

*4) Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej /www.powiat-czestochowski.4bip.pl/.*

*5) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą odbierane osobiście przez kandydatów lub odesłane pocztą.*

***Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu wynosił powyżej 6%.***

*Częstochowa, dnia 16 lipca 2018 r.*