

.....
(miejscowość i data)

.....
(nr rejestru organu właściwego
do wydania zaświadczenia)

**WNIOSEK
O WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ
O SAMODZIELNOŚCI LOKALI**
Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY		
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć		
Miejscowości	Kod pocztowy	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu

B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA		
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć		
Miejscowości	Kod pocztowy	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. Z 2017r., poz. 1257) oraz z art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. O własności lokali (jednolity tekst Dz. U. z 2000r., Nr 80, poz. 903 z późniejszymi zmianami).

WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALI

C DANE IDENTYFIKACYJNE LOKALU – wypełnić jeden wniosek dla wszystkich lokali położonych w jednym budynku / klatce					
Rok zakończenia budowy / przebudowy	Rodzaj lokali:				
	MIESZKALNY*				
	GARAZ*				
UŻYTKOWY DO PRZEZNACZENIA*					
Z POMIESZCZENIAMI PRZYNALEŻNYMI (wymienić):*					
Znajdującymi się (podać gdzie są położone):					
Ulica		Nr			
Nr lokalu					
Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	Nr działki	Arkusze mapy	Obręb

D	OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY UZASADNIAJĄCE JEGO INTERES PRAWNY W UZYSKANIU ZAŚWIADCZENIA (określenie celu, któremu ma służyć zaświadczenia)

E	INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTACH*	Ilość
1.	Kopie rzutów i przekrojów odpowiedniej części budynku, będące w posiadaniu właściciela lub zarządcy lub inwentaryzacja budowlana, z zaznaczonym lokalem i pomieszczeniami przynależnymi, z aktualnym oświadczeniem właściciela, że po zakończeniu budowy / przebudowy nie zostały wprowadzone żadne zmiany;	
2.	W wypadku braku pozycji nr 1 – szkice, czyli rysunek przedstawiający rzut i przekrój lokalu z jednoznacznie zaznaczonym układem i opisem pomieszczeń oraz oświadczeniem osoby posiadającej uprawnienia budowlane**	
Dla lokali w budynkach oddanych do użytkowania na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane:		
3.	Dokument potwierdzające przystąpienie do użytkowania budynku (pozwolenie lub zaświadczenie);	
4.	Kopia rzutu poziomego i przekroju części budynku z oznaczeniem lokalu oraz pomieszczeń przynależnych wraz z aktualnym oświadczeniem właściciela, że nie zostały wprowadzone żadne zmiany;	
5.	Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy;	
6.		
7.		

.....
podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

** oświadczenie powinno potwierdzać, że dany lokal spełnia wymogi art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. O własności lokali (jednolity tekst Dz. U. z 2000r., Nr 80, poz. 903 z późniejszymi zm.)

INFORMACJA

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie jest Starosta Częstochowski z siedzibą w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Państwu na mocy Rozporządzenia mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych na adres: 42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9 lub e-mail: iod@czestochowa.powiat.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane, ustawy o Planowaniu Przestrzennym, KPA i innych ustaw wynikających z regulaminu organizacyjnego tutejszego Urzędu, a będących w kompetencji Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym w zakresie i w celu, który wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów wymienionych w pkt 3 oraz przepisów o zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych lub ograniczenia przetwarzania.
7. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
9. Decyzje związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.