***STAROSTA CZĘSTOCHOWSKI***

***Ogłasza nabór na stanowisko podinspektor / inspektor ds. ewidencji gruntów i budynków w Wydziale Geodezji i Kartografii.***

***1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:***

*1) Wykształcenie wyższe, specjalność – geodezja, dopuszcza się wykształcenie inne, co najmniej średnie, w takim przypadku należy udokumentować co najmniej 3-letni staż pracy w ewidencji gruntów i budynków, w prowadzeniu postępowań administracyjnych w zakresie podziałów nieruchomości, rozgraniczeń nieruchomości, regulacji stanów prawnych nieruchomości.*

*2) Znajomość zagadnień z zakresu ewidencji gruntów i budynków.*

*3) Znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań.*

***2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:***

*1) Odpowiedzialność, dokładność, systematyczność.*

*2) Odporność na stres.*

*3) Umiejętność pracy w zespole i z petentami.*

*4) Dobra organizacja czasu pracy.*

*5) Umiejętność analitycznego myślenia, komunikatywność.*

*6) Chęć rozwoju i doskonalenia zawodowego.*

*7) Znajomość obsługi aplikacji biurowych MS Office.*

*8) Umiejętność obsługi map numerycznych.*

***3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, w szczególności:***

*1) Aktualizacja numerycznych baz prowadzonych przez starostę.*

*2) Prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu ewidencji gruntów i budynków.*

*3) Obsługa interesantów.*

*4) Udostępnianie informacji z ewidencji gruntów, w tym wypisów, wyrysów i zaświadczeń.*

*5) Naliczanie opłat za udostępniane informacji.*

***4. Wymagane dokumenty:***

*1) Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej.*

*2) Curriculum vitae.*

*3) List motywacyjny.*

*4) Kserokopia dyplomów potwierdzających wykształcenie.*

*5) Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach /referencje, certyfikaty, zaświadczenia itp./.*

*6) Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata.*

*7) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.*

*8) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.*

***5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:***

*1) Termin:* ***do dnia 28 września 2018 r. do godziny 14:30.***

*2) Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: w zamkniętej kopercie, osobiście lub listem poleconym z dopiskiem „Nabór na stanowisko podinspektor / inspektor ds. ewidencji gruntów i budynków w Wydziale Geodezji i Kartografii.”*

*3) Miejsce: Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9, Kancelaria ogólna pokój nr 3, parter.*

***6. Informacje dodatkowe:***

*1) Kontakt z kadrami: telefon /34/ 322-91-27.*

*2) Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Częstochowie po terminie wskazanym* ***/tj. po 28 września 2018 r. godzina 14:30/ nie będą rozpatrywane.***

*3) Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.*

*4) Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej /www.powiat-czestochowski.4bip.pl/.*

*5) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą odbierane osobiście przez kandydatów lub odesłane pocztą.*

***Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Częstochowie w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu sierpniu wynosił powyżej 6%.***

*Częstochowa, dnia 12 września 2018 r.*