

**UCHWAŁA NR VII/55/2019
RADY POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Częstochowskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r., poz. 511) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869).

**Rada Powiatu Częstochowskiego
uchwala:**

§ 1. Projekt uchwały budżetowej przygotowywany jest w szczególności określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 2. Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Powiatu dołącza:

1) Uzasadnienie, obejmujące:

- a) planowane dochody i wydatki budżetowe przedstawione w ujęciu porównawczym w stosunku do planu ustalonego na koniec III kwartału bieżącego roku;
- b) planowane źródła przychodów;
- c) charakterystykę planowanych rozchodów;
- d) informację dotyczącą wyniku budżetu;

2) materiały informacyjne, obejmujące:

- a) opis źródeł dochodów bieżących i majątkowych wg działów;
- b) opis wydatków bieżących i majątkowych wg działów;
- c) opis źródeł przychodów i planowanych do spłaty zobowiązań z lat ubiegłych;
- d) opis źródeł dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostek oświatowych i wydatków nimi finansowanych;
- e) część tabelaryczną zawierającą:
 - dochody budżetowe wg działów klasyfikacji budżetowej i źródeł, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych oraz środków określonych w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3;
 - wydatki budżetowe wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, grup wydatków oraz środków określonych w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3;
 - przychody i rozchody z podziałem na paragrafy klasyfikacji budżetowej;
 - zadania inwestycyjne wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej oraz nazwą zadania;
 - wydatki na programy i projekty realizowane ze środków unijnych w układzie dział, rozdział, nazwa projektu;
 - dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wg dochodów w układzie dział, rozdział, źródło, natomiast wydatki w układzie dział, rozdział, grupa;
 - dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych wraz ze źródłem wg działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej;
 - dochody i wydatki związane z realizacją zadań na podstawie porozumień i umów zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego oraz organami administracji rządowej wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;
 - plan dotacji udzielanych z budżetu powiatu z podziałem na dotację dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych ze wskazaniem (działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej i przeznaczenia);

- plan wydzielonych rachunków jednostek oświatowych z podziałem na poszczególne jednostki.

§ 3. Zapisy ujęte w projekcie budżetu powinny być zgodne co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu jednostki samorządu terytorialnego z danymi wykazanymi w projekcie wieloletniej prognozy finansowej.

§ 4. 1. Zarząd Powiatu sporządza i przedkłada Radzie Powiatu do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Zarząd Powiatu przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Regionalnej Izby Obrachunkowej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy celem zaopiniowania.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Powiatu niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi stałym komisjom rady.

2. Komisje rady w terminie 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej i zgłaszają ewentualne wnioski do projektu.

3. Komisja proponująca zmniejszenie dochodów, wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek oraz wskazać źródło finansowania proponowanej zmiany.

4. Opinie komisji przedkładane są Komisji Budżetu, która w terminie 7 dni od daty ich otrzymania formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przedkłada ją Zarządowi Powiatu.

5. W posiedzeniu Komisji Budżetu, na których opiniowany jest projekt budżetu uczestniczą przewodniczący pozostałych Komisji lub ich zastępcy.

§ 6. 1. Zarząd Powiatu na podstawie wniosków zawartych w opinii Komisji Budżetu może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej.

2. Nieuwzględnienie wniosku Komisji Budżetu w projekcie uchwały budżetowej wymaga pisemnego uzasadnienia Zarządu Powiatu skierowanego do Komisji Budżetu.

3. Komisja Budżetu rozpatruje uzasadnienie Zarządu Powiatu i albo je przyjmuje, albo jako nieuwzględnione kieruje wraz z projektem uchwały budżetowej na sesję Rady Powiatu.

§ 7. 1. Przewodniczący Rady Powiatu ustala porządek sesji budżetowej i wyznacza jej termin, który umożliwia Radzie Powiatu podjęcie uchwały budżetowej przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególności uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej przez Przewodniczącego Zarządu Powiatu lub osobę przez niego wyznaczoną;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) przedstawienie opinii Komisji Budżetu;
- 4) przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii Komisji Budżetu;
- 5) przedstawienie autopoprawki Zarządu Powiatu do przedłożonego wcześniej projektu budżetu w przypadku, jeżeli takie są zgłoszone;
- 6) dyskusja nad projektem budżetu;
- 7) głosowanie wniesionej autopoprawki;
- 8) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XLII/327/2010 Rady Powiatu w Częstochowie z dnia 2 września 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Andrzej Kubat