

Powiat Częstochowski

ul. Sobieskiego 9
42-217 Częstochowa

(pieczęć zamawiającego)

Zapytanie ofertowe

OK.272.45.2020

Zwracamy się z zapytaniem o następującą dostawę \usługę\ robota budowlana

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa instalacji hydrantów wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

Procedura postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych poniżej 30 tys euro zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 (Dz. U. z 2019, poz. 1843)

Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Częstochowie ul. Sobieskiego 9, pokój 3 (parter) lub e- mailem na podany w załączniku nr 1 adres.

Proszę o wypełnienie i podpisanie poniższego formularza oferty w 1 egzemplarzu oraz złożenia go do dnia **18 sierpnia 2020r.** Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, który – spełniając opisane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) wymagania – zaoferuje najniższą cenę brutto.

Naczelnik
Wydziału Organizacji, Rozwoju
i Gospodarki Mieniem


mgr Karol Ostalski

Częstochowa, dn. 04.11.2020 r.

.....
(pieczęć i podpis zamawiającego)

OK.272.45.2020

Opis warunków zamówienia

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym, którego przedmiotem zamówienia jest przebudowa instalacji hydrantów wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5. Zamówienie należy wykonać zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia.
Zapraszamy do złożenia oferty.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy są prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane związane z przebudową instalacji hydrantów wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5.

Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego obejmuje:

- instalację hydrantów wewnętrznych (roboty demontażowe i montażowe),
- roboty ogólnobudowlane polegające na wykuciu i zamurowaniu bruzd pionowych w ścianach, przebiciu i zaprawieniu otworów w ścianach, wykuciu wnęk, uzupełnieniu tynków, malowaniu farbami, usunięciu gruzu z budynku.

Szczegółowy zakres robót opisany został w załączonej dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót.

Prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych w projekcie umowy warunkach.

Zaleca się przed złożeniem oferty, aby Wykonawca przeprowadził wizytację w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia. Wizytacja nie jest obowiązkowa. Wykonawca może odbyć wizytację we własnym zakresie.

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 5 - letniej gwarancji obejmującej całość przedmiotu zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia: 45 dni od daty podpisania umowy.

3. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym projekcie umowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4. Kryterium wyboru oferty: Cena ryczałtowa brutto - znaczenie 100 %

- 1) Kryterium wyboru oferty będzie najniższa ryczałtowa cena brutto za wykonanie całego zamówienia. Na druku oferty należy podać również cenę netto i brutto oraz podatek VAT.

- 2) Cena powinna być podana w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 3) Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie poniesione koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 4) Oferta powinna zawierać jedną jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert lub zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
- 5) Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie poniesione koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

5. Informacje dodatkowe:

1) Wykonawca powinien zapoznać się z:

- dokumentacją projektową
- przedmiarem robót
- oraz z projektem umowy.

2) Wykonawcy zainteresowani realizacją zamówienia mogą uzyskać szczegółowe informacje w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9 pod numerem tel. 34 3229126 lub 34 3229203.

6. Do oferty należy załączyć :

- 1) Druk oferty
- 2) Oświadczenie dot. RODO – jeśli dotyczy (załącznik nr 3)

7. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty umieszczone w zaklejonej kopercie oraz posiadającej oznaczenie:



Nazwa i adres Wykonawcy

.....

O F E R T A

na „Przebudowa instalacji hydrantów wewnętrznych
w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5”

nr sprawy **OK.272.45.2020**

Powiat Częstochowski
ul. Jana III Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa,
kancelaria ogólna - pok. 3, parter

Nie otwierać do dnia 18.08.2020r. do godz. 14:00.



(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

należy dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 9 , 42-217 Częstochowa (Biuro Obsługi Interesanta, pokój 3 parter) lub przesłać drogą elektroniczną skan podpisanego formularza ofertowego na adres: przetargi@czestochowa.powiat.pl do dnia **18 sierpnia 2020 roku** do godziny **14:00**.

Naczelnik
Wydziału Organizacji, Rozwoju
i Gospodarki Mieniem


mgr Karol Ostalski

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Projekt umowy

UMOWA Nr OK.273.2020

zawarta w dniu roku pomiędzy **Powiatem Częstochowskim** z siedzibą w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, NIP 573-27-88-125, reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwanym dalej „Zamawiającym”
a
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy są prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane związane z **przebudową instalacji hydrantów wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane, których szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót.
3. Prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Zamawiający posiada pełne prawo do dysponowania przedmiotową nieruchomością.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do.....
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie **Zdzisława Gębskiego**.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robot.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy osobom posiadającym stosowne uprawnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace montażowe, demontażowe oraz roboty ogólnobudowlane własnym staraniem lub za pomocą swoich pracowników lub innych przez siebie wybranych osób w oznaczonej przez siebie ilości, którym powierzy wykonywanie spoczywających na nim czynności zgodnie z niniejszą Umową.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu zamówienia jest obowiązany przeprowadzić instruktaż stanowiskowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy wszystkim pracownikom realizującym przedmiot niniejszej umowy.
5. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy dąży do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, na bieżąco usuwa zbędne materiały, odpady i śmieci.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia prac montażowych, demontażowych oraz robot ogólnobudowlanych lub innych działań Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia na własny koszt strat lub uszkodzeń w pracach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż jest to niezbędne interesów osób trzecich.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie umowy ustala się na kwotę: bruttozł, słownie:
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie w formie przelewu bankowego na nr konta w terminie 14 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego na podstawie przedłożonej faktury.
3. Jeżeli na skutek zmiany zakresu prac, innych poleceń Zamawiającego lub zażądania przez Zamawiającego wykonania świadczenia nie przewidzianego niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. Cenę należy ustalić z uwzględnieniem podwyższenia względnie ustalonych kosztów.
4. Płatnikiem faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie przy ul. Jana III Sobieskiego 9 o numerze NIP 5732788125 i REGON 152180837.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek płatności nr należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) oraz zawierać następujące dane: Nabywca: Powiat Częstochowski, ul. Jana III Sobieskiego 9, NIP 573-27-88-125, GLN 5907751124007.

§ 5

1. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w przedmiocie umowy, może żądać od Wykonawcy ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy.
2. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części na potrzeby Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 letniej gwarancji obejmującej całość przedmiotu zamówienia.
2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu, w którym dokonano bezusterkowego odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad, przy czym Wykonawca przystąpi do usunięcia wad

niezwłocznie po wezwaniu go przez Zamawiającego na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.

4. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem, przy czym przystąpi do ich usuwania w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli wady bądź usterki powstały z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - c. Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, o którym mowa w § 4 ust.1,
2. Za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 30 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 30% wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 50 % kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczenie

OK.272.45.2020

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
**na „Przebudowa instalacji hydrantów wewnętrznych
w budynku Starostwa Powiatowego w Częstochowie przy ul. Tkackiej 5”**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

.....
Miejscowość i data

.....
parafka(i) i imienna(e) pieczęćka(i) (lub czytelny/e podpis/y)
osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń wiedzy/
woli

* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZASTOSOWANA PRZEZ
ZAMAWIAJĄCEGO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Częstochowski z siedzibą przy ul. Sobieskiego 9 w Częstochowie;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Państwu na mocy Rozporządzenia mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych. Dane do korespondencji: 42-217 Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa lub iod@czestochowa.powiat.pl