

OK.272.57.2020

**Powiat Częstochowski**  
ul. Sobieskiego 9  
(pieczęć Zamawiającego)  
42-217 Częstochowa

## Zapytanie ofertowe

Zwracamy się z zapytaniem o następującą dostawę/usługę<sup>1</sup>:

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku” zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

Proszę o wypełnienie i podpisanie poniższego formularza oferty w 1 egzemplarzu oraz złożenia go do dnia **14 października 2020 r.** do godz. 15:00.

Częstochowa, dn. 07.10.2020 r.

Naczelnik  
Wydziału Organizacji Rozwoju  
i Gospodarki Mieniem

.....  
mgr Katarzyna Opatowska  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)

(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym:

opis	cena netto	cena brutto
Wykonanie aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku	..... zł	..... zł

Nazwa Wykonawcy .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Numer telefonu: ..... e-mail: .....

Oświadczam, że zapoznałem/lam się z projektem umowy.<sup>1</sup>

....., dn. ....r.

.....  
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OK.272.57.2020

Częstochowa, dnia 07.10.2020 r.

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Przedmiot zamówienia**

1) Zadanie polega na dokonaniu aktualizacji sporządzonej w grudniu 2016 r. Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku, ul. Kościuszki 9, gm. Janów, wpisanego do rejestru zabytków, zgodnie z § 6 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719).

Wykonawca dokładnie przeanalizuje będącą w posiadaniu tut. organu, sporządzoną w grudniu 2016 r., Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich pod kątem jej kompletności i wymogów obecnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie opracowywania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego. W przypadku stwierdzenia, że posiadana instrukcja jest niekompletna lub w części nieaktualna ze względu na obowiązujące obecnie przepisy prawa w zakresie sporządzania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Wykonawca uzupełni instrukcję o brakujące elementy oraz zaktualizuje części zdezaktualizowane w formie papierowej oraz elektronicznej.

Przed podpisaniem umowy zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku, ul. Kościuszki 9, gm. Janów, będąca w posiadaniu tut. organu.

2) Zadanie polega na przeszkoleniu dozorczy Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku z zakresu ochrony przeciwpożarowej ppoż.

Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień, w zakresie wynikłym w trakcie realizacji umowy, niezbędnych do prawidłowego jej zakończenia, których nie można było przewidzieć w trakcie zlecenia prac.

### **2. Termin realizacji zamówienia: 27.11.2020 r.**

### **3. Dodatkowe warunki udziału w postępowaniu (wymagane uprawnienia, zezwolenia itp.)**

Wykonawca prac musi przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotowego zlecenia.

Zamawiający będzie wymagał przedstawienia w/w dokumentów od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym projekcie umowy.

#### 4. Kryterium wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa **cena brutto za wykonanie całego zamówienia** – 100 %

Cena powinna być podana w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

Oferta powinna zawierać jedną jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie poniesione koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert lub zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.

#### 5. Informacje dodatkowe

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy tj. składania oświadczeń woli zgodnie z KRS lub decyzją o działalności gospodarczej przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi.

Wykonawcy zainteresowani wykonaniem usługi, uzyskają szczegółowe informacje w powyższej sprawie w Starostwie Powiatowym w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, pok. 202 lub drogą elektroniczną wysyłając zapytanie na adres [peryga@czestochowa.powiat.pl](mailto:peryga@czestochowa.powiat.pl) lub [przetargi@czestochowa.powiat.pl](mailto:przetargi@czestochowa.powiat.pl).

Ofertę umieszczoną w zamkniętej kopercie oraz posiadającą oznaczenie:

### OFERTA

**„Wykonanie aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku”, nr postępowania OK.272.57.2020**

należy dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Częstochowie (Biuro Obsługi Interesanta) lub przesłać drogą elektroniczną wyraźny skan podpisanego formularza ofertowego na adres: [peryga@czestochowa.powiat.pl](mailto:peryga@czestochowa.powiat.pl) lub [przetargi@czestochowa.powiat.pl](mailto:przetargi@czestochowa.powiat.pl) do dnia **14 października 2020 r.** do godz. **15:00**.

Naczelnik  
Wydziału Organizacji, Rozwoju  
i Gospodarki Mieniem

.....mgr Andrzej Gstałki.....  
(podpis osoby upoważnionej)

UMOWA Nr OK.273. .2020 Projekt

zawarta w dniu ..... roku w Częstochowie pomiędzy **Powiatem Częstochowskim** z siedzibą w Częstochowie przy ul. Jana III Sobieskiego 9, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a ..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, następującej treści.

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego dokonać aktualizacji sporządzonej w grudniu 2016 r. Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku, ul. Kościuszki 9, gm. Janów, wpisanego do rejestru zabytków, zgodnie z § 6 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719).
2. Wykonawca dokładnie przeanalizuje będącą w posiadaniu tut. organu, sporządzoną w grudniu 2016 r., Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich pod kątem jej kompletności i wymogów obecnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie opracowywania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego. W przypadku stwierdzenia, że posiadana instrukcja jest niekompletna lub w części nieaktualna ze względu na obowiązujące obecnie przepisy prawa w zakresie sporządzania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Wykonawca uzupełni instrukcję o brakujące elementy oraz zaktualizuje części zdezaktualizowane w formie papierowej oraz elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego przeszkolić dozorcę Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku z zakresu ochrony przeciwpożarowej ppoż.

**§ 2**

1. Usługę określoną w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie do dnia 27 listopada 2020 r.
2. Za termin zakończenia zlecenia uznaje się zrealizowanie w całości przedmiotu zlecenia określonego w § 1 umowy, tzn. przedłożenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji związanej z aktualizacją Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich oraz przedłożenie zaświadczenia o przeszkoleniu pracownika w zakresie ochrony przeciwpożarowej ppoż.
3. W przypadku ujawnienia wad po odbiorze prac Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego jednakże nie dłuższym niż 7 dni.

**§ 3**

Wykonawca przedmiot zlecenia będzie realizował zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami w zakresie sporządzania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

#### § 4

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności określonych w § 1 innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w ust.1 Zamawiający może bezzwłocznie od umowy odstąpić.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi określonej w § 1 niniejszej umowy w kwocie brutto ..... zł (słownie złotych: ....., 00/100).
2. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest protokół odbioru prawidłowo wykonanego całego przedmiotu umowy.
3. Płatnikiem rachunku/faktury jest Powiat Częstochowski z siedzibą w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9 o numerze NIP 5732788125 i REGON 152180837.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty przedłożenia rachunku/faktury.

#### § 6

1. W razie niewykonania lub opóźnienia w wykonaniu czynności określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nieusunięcia wad w terminie określonym w § 2 ust 3 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego. Za przyczynę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy rozumie się również niewykonanie prac określonych w § 1 do dnia 28 grudnia 2020 r.
4. Łączna suma wysokości kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust.1.

#### § 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane: Nabywca: Powiat Częstochowski, ul. Jana III Sobieskiego 9, NIP 573-27-88-125, GLN 5907751124007.

#### § 8

Umowa zostaje zawarta w trybie przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2019, poz. 1843).

### **§ 9**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, w zakresie wynikłym w trakcie realizacji umowy, niezbędnych do prawidłowego jej zakończenia, których nie można było przewidzieć w trakcie zlecenia prac.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy spowodowaną okolicznościami, których nie mógł przewidzieć, w tym okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy. Warunki takiej zmiany: zmiany z przyczyn wynikłych w trakcie realizacji prac niezawinionych przez Wykonawcę, zmiany wynikające ze zdarzeń losowych.

### **§ 10**

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 11**

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## Oświadczenie

### Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

#### **„Wykonanie aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Pałacu Raczyńskich, położonego na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Złotym Potoku”**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

.....  
Miejscowość i data

.....  
parafka(i) i imienna(e) pieczętka(i) (lub czytelny/e podpis/y) osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do składania oświadczeń wiedzy/ woli w zakresie praw  
i obowiązków majątkowych Wykonawcy (konsorcjum/ spółki cywilnej)

\* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZASTOSOWANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU ZWIĄZANYM  
Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Częstochowski z siedzibą przy ul. Sobieskiego 9 w Częstochowie;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn., zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.** We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Państwu na mocy Rozporządzenia mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych. Dane do korespondencji: 42-217 Starostwo Powiatowe w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, 42-217 Częstochowa lub [iod@czestochowa.powiat.pl](mailto:iod@czestochowa.powiat.pl)