

- Projekt -

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024**

---

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejszy Program współpracy Powiatu Częstochowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 zwany dalej Programem jest adresowany do organizacji pozarządowych w rozumieniu art.3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 poz. 571) oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 tej ustawy zwanych dalej organizacjami pozarządowymi.

**§ 2**

**Cele współpracy**

1. **Celem głównym** programu jest określenie zasad regulujących współpracę Powiatu z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.
2. **Cele szczegółowe** programu:
  - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie aktywności społeczności lokalnej poprzez tworzenie sprzyjających warunków do powstawania inicjatyw lokalnych;
  - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
  - 3) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu;
  - 4) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Powiatu i ich udziału w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
  - 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie;
  - 6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych;
  - 7) integracja środowiska organizacji pozarządowych realizujących inicjatywy w sferze zadań publicznych;
  - 8) polepszenie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi;
  - 9) wzmocnienie pozycji istniejących organizacji pozarządowych i tworzenie sprzyjających warunków do powstawania nowych.

**§ 3**

**Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że Powiat wspiera działalność organizacji pozarządowych, m.in. zlecając im realizację zadań własnych na zasadach i w formie określonej w ustawie, natomiast organizacje pozarządowe zapewniają efektywną realizację podejmowanych działań;
- 2) **suwerenności stron** – przejawia się w poszanowaniu swojej niezależności i równości oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- 3) **partnerstwa** – oznacza, że Powiat i organizacje pozarządowe podejmują współpracę przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych, traktując się wzajemnie jako partnerzy, podmioty równoprawne w tym procesie;
- 4) **efektywności** – oznacza dążenie Powiatu do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy minimalizacji kosztów z nimi związanymi;
- 5) **uczciwej konkurencji** – oznacza, że działania Powiatu i organizacji pozarządowych podejmowane przy realizacji zadań publicznych opierają się na równych i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach;
- 6) **jawności** – zgodnie, z którą zasady wspierania organizacji pozarządowych przez Powiat są jawne, przejrzyste i ogólnodostępne; Powiat i organizacje pozarządowe wzajemnie informują się o podejmowanych działaniach.

#### § 4

#### Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych Powiatu określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jego zadaniom własnym;
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;
- 4) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu.

#### § 5

#### Formy współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w formach przewidzianych w art.5 ust.2 ustawy, a także w formach:

- 1) współdziałania i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych niż budżet źródeł w tym poprzez informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł oraz udzielania pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków oraz rekomendowanie organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego starających się o środki finansowe ze źródeł innych niż samorządowe,
- 2) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji pozarządowych informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez nie np. na stronach internetowych powiatu, tablicach ogłoszeń lub w gazecie powiatowej,

- 3) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Powiatu i komisjach Rady Powiatu,
- 4) udostępniania lokali lub pomieszczeń będących w dyspozycji Powiatu organizacjom pozarządowym w celu odbywania spotkań, konferencji,
- 5) promowania „dobrych praktyk” i osiągnięć organizacji pozarządowych,
- 6) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.

## § 6

### Priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi w 2024 r. należą następujące zdania:
  - 1) **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
    - a) organizacja otwartych imprez sportowych o charakterze powiatowym adresowanych do mieszkańców powiatu częstochowskiego;
    - b) prowadzenie powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego w sporcie młodzieżowym i powszechnym;
    - c) upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim;
    - d) upowszechnianie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych;
    - e) promocja sportu wśród mieszkańców powiatu i promocja powiatu poprzez sport;
    - f) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej.
  - 2) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
    - a) organizowanie imprez kulturalnych o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury powiatu;
    - b) wspieranie wydarzeń i imprez kulturalnych promujących powiat;
    - c) wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu;
    - d) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców powiatu w kraju i za granicą;
    - e) organizacja warsztatów twórczych
  - 3) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
    - a) przeprowadzanie konkursów, olimpiad i innych przedsięwzięć z zakresu profilaktyki i ochrony zdrowia (w szczególności profilaktyka uzależnień - przeciwdziałanie narkomanii, przemocy domowej, alkoholizmowi);
    - b) wspieranie działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym. programów edukacyjnych ;
  - 4) **w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**
    - a) organizowanie działań służących integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym;
    - b) aktywizacja osób niepełnosprawnych w środowisku lokalnym;
    - c) podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych.
  - 5) **w zakresie promocji i organizacji wolontariatu:**
    - a) promocja idei wolontariatu w na terenie powiatu;
    - b) organizacja szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć propagujących ideę wolontariatu.
  - 6) **w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:**

- prowadzenie działań edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży w zakresie zasad bezpiecznego zachowania się w sytuacji różnych zagrożeń;
- 7) **w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:**
    - a) prowadzenie zajęć z zakresu przyuczenia zawodowego przygotowujących osoby bezrobotne do wyjścia na otwarty rynek pracy, znalezienia zatrudnienia bądź otworzenia własnej działalności gospodarczej;
    - b) prowadzenie grupowych i indywidualnych konsultacji ze specjalistami (psycholog, pedagog, doradca zawodowy).
  - 8) **w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych -** umacnianie w świadomości mieszkańców Powiatu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje;
  - 9) **w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej** wspierane będą w zadania polegających na:
    - a) udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej na rzecz osób fizycznych,
    - b) edukacji prawnej obejmującej działania dotyczące upowszechniania wiedzy o funkcjonujących rozwiązaniach prawnych.

## § 7

### Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r

## § 8

### Sposób realizacji programu

1. Program realizują:
  - 1) Rada Powiatu Częstochowskiego w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
  - 2) Zarząd Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi:
    - a) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych powiatu oraz powołuje Komisję Konkursową;
    - b) wybiera najkorzystniejszą ofertę na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych;
  - 3) organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom powiatu.
2. Program będzie realizowany poprzez:
  - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
  - 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa,

efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

- 4) organizowanie w miarę potrzeb spotkań lub informowanie o możliwości odbywania szkoleń adresowanych do organizacji.

## **§ 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2024 r. wynosi 300 000 zł.
2. Realizacja zadania z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej będzie finansowana ze środków budżetu państwa.

## **§ 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Program oceniany będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
  - 1) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu Powiatu;
  - 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  - 3) liczba złożonych ofert;
  - 4) liczba podpisanych umów;
  - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji;
  - 6) liczba zrealizowanych zadań publicznych i szacunkowa liczba ich beneficjentów;
  - 7) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
  - 8) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.
2. Realizacja zadań Programu będzie bieżąco monitorowana.

## **§ 11**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjonowane i przeprowadzone przez pracowników Starostwa Powiatowego.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
  - 1) analiza dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i uwag zgłoszonych w toku konsultacji i realizacji dotychczasowych programów,
  - 2) przygotowanie przez właściwych merytorycznie pracowników informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2024 r,
  - 3) opracowanie projektu Programu,
  - 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Termin konsultacji wyznaczono od dnia 25.09.2023 r. do 10.10.2023 r.

Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z formularzem do zgłaszania uwag oraz projektem uchwały Rady Powiatu Częstochowskiego w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Powiatu Częstochowskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 zostało umieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Częstochowie, Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Częstochowie. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2024, organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu składać do pracownika Starostwa Powiatowego w Częstochowie odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

W trakcie konsultacji *wniesiono/nie wniesiono* uwag.

## § 12

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Zgodnie z art.15 ust 2a ustawy Zarząd Powiatu Częstochowskiego ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu opiniowania złożonych ofert powołuje komisje konkursowe.
2. W Starostwie Powiatowym tworzy się bazę kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, którzy są zainteresowani udziałem w pracach komisji konkursowych.
3. Komisja obraduje w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.
4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
5. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
6. W przypadku stwierdzenia przez komisję ofert nie spełniających wymagań, komisja wskazuje je Zarządowi, celem ewentualnego wezwania do uzupełnienia braków.
7. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół, który zawiera:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu,
  - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert z zaznaczeniem ilości ofert z danego zakresu zadań priorytetowych,
  - 4) wskazanie ofert spełniające warunki formalne,
  - 5) wskazanie ofert nie spełniających warunków formalnych,
  - 6) wskazanie listy rekomendowanych przez Komisję ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji,
  - 7) wskazanie ofert, na które nie proponuje się przyznania dofinansowania, wraz z uzasadnieniem;
  - 8) podpisy członków Komisji dokonujących oceny ofert.
8. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową

Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Częstochowskiego.

9. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych dotacji, podejmuje Zarząd Powiatu Częstochowskiego i ogłasza niezwłocznie w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
- 3) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

Zmiany programu wprowadzone są w trybie właściwym do jego uchwalenia.